

# Referat af afdelingsmøde, Afdeling 2 – Præstehaven, onsdag den 7. september 2022

Tilstede: 15 husstande

## Afdelingsbestyrelsen:

Mogens Sørensen  
Mads Haahr  
Susanne Hansen

## Administrationen mv.:

Mariane Toft-Dallgaard  
Vibeke Thiim Harder (ref.)

## Dagsorden

- 1 Velkomst ved afdelingsbestyrelsen
- 2 Valg af dirigent
- 3 Valg af stemmeudvalg
- 4 Fremlæggelse af afdelingsbestyrelsens beretning
- 5 Behandling af indkomne forslag
- 6 Gennemgang af afdelingens budget for 2023
- 7 a. Valg af 2 medlemmer til afdelingsbestyrelsen for 2 år  
b. Valg af 2 suppleanter til afdelingsbestyrelsen for 1 år
- 8 Eventuelt

### Ad 1

Mogens byder velkommen.

### Ad 2

Mariane vælges som dirigent. Hun konstaterer, at mødet er lovligt indkaldt og gennemgår dagsordenen.

### Ad 3

Tove og Karin vælges til stemmeudvalg.

### Ad 4

Mogens fremlægger afdelingsbestyrelsens beretning og fortæller om, hvad der har fyldt i afdelingen i løbet af året:

Det har været Mogens' første år som formand.

Mads er trådt til som repræsentantskabsmedlem i stedet for Flemming.

Grøn/hvid vedligeholdelse – de nye leverandører skal lige lære, hvordan vi godt kunne tænke os, at det skal foregå. Især pleje af de grønne arealer har fyldt meget.

Driften har været ramt af sygdom, og derfor har nogle ting afventet.

Bestyrelsen har været til både markvandring, regnskabsmøde og budgetmøde med Østjysk Bolig.

Ulovlige parkeringer er blevet påtalt.

Støj fra naboer er et emne, der fylder meget. De ting, der kan gøres noget ved fra bestyrelsens side, har vi taget fat på.

Elinor har overtaget tjansen med udlejning af fælleslokalet.

Kommentarer:

Enig i, at grønt vedligehold er dårligt. Hækkлипning er elendigt. Der er fx et træ på børnehavens legeplads, der dækker for belysning.

Det kunne være godt med varsling inden hækklip. Biler er blevet beskidte.  
Det fungerede bedre i gamle dage, hvor Rino havde åbningstid i afdelingen.  
En tørretumbler er i stykker.  
En lastbil har sat nogle store aftryk på en indkørsel.  
Nogle store sten er blevet flyttet på. De skal tilbage.  
Det er vigtigt, at nye beboere læser husordenen og sætter sig ind i afdelingens regler.  
Der mangler fuger ved nr. 22 og 26 især.  
Der er et meget dybt hul ved hækken ved kontoret.  
Jern ved altan smuldrer – det er ikke blevet bedre efter besøg.  
Bordebænkesæt købes næste gang i nonwood, der ikke kræver vedligehold.  
Der har altid været pænt og ordentligt i afdelingen – det er det, vi bøvler med nu.

Mariane:

Alle kommentarer videregives til driften.

Vi kan give nye beboere husordenen, men vi kan ikke sikre os, at de læser den. Nogle afdelinger har gode erfaringer med en velkomstkommité, der kan byde nye beboere velkommen og evt. lige ridse husordenen op. Husk, at I kan få, hvad I vil have, hvis I vil betale for det. Fx vask af bordebænkesæt. Vil I gerne holde huslejen nede, så er det en god idé at gøre nogle ting selv.  
Driften er ikke længere så ramt af sygdom mm. som tidligere på året, hvilket I forhåbentlig kommer til at mærke.

Debat om, hvilke muligheder der er for at nå dem, der ikke følger husordenen.

Beretningen er taget til efterretning.

## **Ad 5**

### Forslag nr. 1 – Husorden, musik og støj

Forslaget udspringer af de problemer med støj, der også har været debatteret.  
Forslaget blev vedtaget ved håndsoprækning.

### Forslag nr. 2 – Husorden, altaner

Forslaget stilles pga. stigende energipriser.  
Forslaget blev vedtaget ved håndsoprækning.

### Forslag nr. 3 – Måtte

Forslaget blev vedtaget ved håndsoprækning.  
Driften kunne med fordel samtidig se på, om andre gummimåtter trænger til udskiftning.

## **Ad 6**

Mariane gennemgik afdelingens driftsbudget for 2023:  
Huslejen falder en smule i 2023.

### Største stigninger/fald:

Ejendomsskatter stiger.  
Administrationsbidrag stiger.  
Renholdelse (grøn (sommer)/hvid (vinter)-vedligeholdelse) falder.  
Der er brugt mindre på drift.  
PPV stiger.  
Priserne på vaskeri justeres, så de afspejler de faktiske udgifter.

PPV:

I 2023 er der bl.a. afsat penge til bordbænkesæt og nyt affaldssystem.

Budgettet blev vedtaget ved håndoprækning.

**Ad 7**

a. Valg af 2 medlemmer til afdelingsbestyrelsen for 2 år

Cuc Mai Le vælges for 2 år.

Susanne Hansen vælges for 1 år.

b. Valg af 2 suppleanter til afdelingsbestyrelsen for 1 år

Ingen stillede op.

**Ad 8**

Sansehøve – jfr. side 18 i det samlede materiale. Der har også været tale om mere insektvenlige forhold.

Også om nyttehøve.

Afdelingsbestyrelsen ser nærmere på det, og nedsætter evt. et høveudvalg.

God stemning omkring arbejdslørdag næste forår, hvor høven + møbler gøres klar.

## Afdelingsbestyrelsens beretning for Præstehaven afd. 2

September 2021 til september 2022

Vi startede året med en helt ny bestyrelse, herunder ny formand. Heldigvis var der et par velvillige erfarne beboere, der havde erfaring fra tidligere bestyrelsesarbejde i afdelingen, som beredvilligt trådte til, og lod sig vælge for 1 år. Tak til Flemming og Susanne, som i øvrigt også blev valgt til Repræsentantskabet, hvor de har deltaget i møderne.

Vi har i den forløbne sæson holdt møde hver anden måned + flere møder når der har været pres på. Det var der, da vi skulle beslutte hvilken vedligeholdelse, kaldet hvid/grøn vedligeholdelse, vi skulle vælge. Dan Jord røg jo ud, i forbindelse med svindelsagen, og Østjysk Bolig indsatte O K Nygaard for det næste år, til at klare opgaven, indtil den nye EU udbudsrunde faldt på plads. Vi afleverede vores indstilling til udbuddet i november 2021, og i marts 22 fik vi resultatet af udbudsrunderen. Hvid vedligehold bliver O K Nygaard, Brabrand. Grøn vedligehold udføres af Gartnerfirmaet Tolstrup, der er fra Fredericia, med bl.a. afdeling i Aarhus. Begge firmaer blev valgt til at vedligeholde alle Østjysk Boligs afdelinger i Aarhus Kommune

1. Så nu er hvid / grøn vedligehold på plads for de næste 4 år, og noget tyder på at de nye leverandører lige skal lære, hvordan vi gerne vil have arbejdet udført. Det var O K Nygaard som også stod for hvid vedligehold sidste vinter, og desværre var der klager over, at der blev spredt alt for meget groft salt, så selv om der blev isfrit, kunne man glide i de grove saltkorn. Der blev naturligvis klaget til Nygaard, som lovede bod og bedring, så mon ikke de klarer det bedre nu, og i de næste år frem. Når det kommer til grøn vedligehold, er der desværre heller ikke den helt store tilfredshed. Der bliver klaget hver gang vi opdager, at tingene ikke er i orden, og det er de sjældent, når de har været der. Vi valgte, på anbefaling fra Østjysk Bolig, den mellemste plejeordning, ud af tre, for grøn vedligehold, og havde vi valgt den dyreste, ville det jo være samme firma der kommer, bare til en højere pris. Vi bliver selvfølgelig ved med at holde øje med dem, og holde dem fast i hvad deres opgave er, men må nok konstatere at "de gode gamle dage" nok ikke vender tilbage
2. Udvidelse af P-pladsen, og omlægning af bedene ved Præstevangsvej 16-22, blev ligeledes udført af O K Nygaard. Det har givet en passende ekstra plads bag p-båsene, bedre adgangsforhold for renovations vognene, og det er generelt blevet mere sikkert at færdes på strækningen - det ser rigtig fint ud. Den nye beplantning burde dog have været tilført ny gødet jord, da en del planter (cotoneaster) er visnet, og ukrudtet har taget over. Vi er i løbende kontakt med Driftsafdelingen, som jævnligt har fat i de involverede parter, det firma der lavede bedet, og dem der skal vedligeholde det.
3. Vi var på markvandring, som det hedder, hele bestyrelsen, med Driftschef Torben Brandi fra Østjysk Bolig. Vi gik en runde på matriklen, og sammen med ham påpegede vi kritiske fejl og mangler. Han så ved selvsyn det kedelige beplantningsresultat ved 16-22, og lovede at tage affære. Specifikt så vi også på alle cykelskure, som er de gamle affaldsstationer beregnet til affaldscontainere, og ikke til cykler. Vi blev enige om at skurene faktisk var for gode at skrotte, men der bliver monteret brugbare cykelstativer i dem, så cyklerne ikke står og vælter oven i hinanden. Iflg. Planen skulle det ske her i efteråret. (men bemandingssituationen i Driftsafdelingen er jo under voldsomt pres, så....) Det blev også aftalt, at der skulle opbygges en lidt højere knækflise-mur, som kan holde jorden på plads, på en skråning ud mod fortorvet. Bord/bænke sæt for kr. 50.000,- der er budgetteret til 2030, bliver rykket frem til 2023. Maling af altaner og maling af opgange udsættes i første omgang til 2027. Det er den type arbejder der kan rykkes efter behov, og vi mener ikke at behovet er der endnu.

4. Regnskabs møde hos Østjysk bolig i maj, hvor vi godkendte regnskabet. Fulgt op af budgetmøde for 2023 i august (3 år uden huslejeforhøjelse, det er da meget godt, i dagens Danmark 😊)
5. Vi har over længere tid arbejdet på en løsning, med at få en hjertestarter i vores afdeling. Det er nu lykkedes. Den er købt sammen med afd. 1 og med delsponsorater fra Hasle Blomster og Tandlægerne i nr. 113. Det betyder så, at der ikke kommer en huslejestigning som følge af hjertestarteren. Den er nu installeret ved gavlen af nr. 14, og der har været afholdt kursus, og hjertestarteren er fuldt funktionsdygtig. Det at folk har været på kursus, betyder ikke, at de nødvendigvis er hjerteløbere. Er uheldet ud, skal man stadig ringe 112, og blive guidet igennem basal hjertelungeredning.
6. Vi satte aktivt ind for at begrænse ulovlig parkering (udenfor afmærkede p-båse) P-stregerne i gavlen af 117 er overmalet (igen) og nu er der 2 store P forbudt skilte på gavlen. Det muliggør nu, at der er god plads til redningskøretøjer, og at de lejere der har garager, nemt kan bakke ud. Skal man flytte ind eller ud, kan holde med flyttebil, eller sin trailer og flytte i ro og mag. Korttidsparkering / standsning med disse køretøjer, medfører ikke påtale. Det samme gælder for arealerne foran 115 og 113.
7. Desværre er der ikke længere lotterispil for beboerne, det er mange kede af, men Flemming og Jette har trukket sig fra alle frivillige tjenester. Tak for tro tjeneste gennem mange år. Såfremt der blandt beboerne skulle være en (eller 2) der vil påtage sig opgaven med lotterispil, så giv bestyrelsen et praj.  
  
Elinor Fræer i nr. 117, har overtaget booking / tilsyn med selskabslokalet, det er meldt ud på hjemmesiden.
8. I foråret måtte vi sige farvel til bestyrelsesmedlemmerne Sergio og Leyla, der flyttede fra afdelingen og til Flemming der trak sig i juni.
9. Ud over de ovenstående punkter, har det været nedenstående problemstillinger, der gang på gang popper op:
  - Dårlig grøn vedligeholdelse.
  - Driftsafdelingens manglende mandskab / langtidssygemeldinger / manglende vikarer.
  - Rod, uafhønt tøj og dårlig behandling af maskinerne i fællesvaskeriet. Dyre reparationer af maskinerne. Tøjkurve der forsvinder. Døren skal holdes lukket! En elektronisk dørlukker, er en alt for dyr løsning.
  - Nabostøj, specifikt i de 3 højhuse, især støj fra overboere, døre der smækker højlydt, høje trinlyde, støj fra flytning af møbler, støj fra motionsredskaber og håndvægte, støvsugning om natten, og meget mere.
  - Særlig opmærksomhed på støjende elevatordøre i 113-115-117, som vi ved næste elevatoreftersyn vil få fagfolkene til at gøre noget ved.
  - Affald / storskrald ved affaldsstationerne, og udenfor storskraldsrummet

De 4 nederste punkter burde give grund til selvransagelse, og lidt mere omtanke. Vi bor jo mange mennesker på et forholdsvis lille område, så hvis vi tager hensyn, og udviser forståelse for hinanden, er det et rigtigt dejligt sted.

Referater fra alle bestyrelsesmøder i afd. 2 afdelingsbestyrelse, kan ses på opslagstavlerne i alle opgange, i fællesvaskeriet, samt på Østjysk Boligs hjemmeside.

[http://www.oestjyskbolig.dk/din-afdeling/praestehaven-\(2\)](http://www.oestjyskbolig.dk/din-afdeling/praestehaven-(2))

På bestyrelsens vegne  
Mogens Lykke Sørensen  
fmd. afd. 2

August 2022

***Kære beboer i Præstehaven Afdeling 2.***

Det vil glæde os at se dig det årlige Afdelingsmøde

**onsdag den 7. september 2022 kl. 19:00**

i selskabslokalet, Præstevangsvej 10A

Sammen med invitationen har du bl.a. fået dagsorden, indkomne forslag og budgetforslag for 2023.

Det vil blive præsenteret, diskuteret og stemt om til mødet.

Ved mødet kan du få orientering om Østjysk Boligs situation lige nu.

Du kan få at vide hvordan det påvirker dig, og alle os andre i afdelingen.

Du kan få en status på hvor vi er henne lige nu.

Det er dig - og alle de andre beboere i vores afdeling, der er med til at bestemme hvordan vores afdeling skal fungere. Kom med.

Kom og få en god debat, hils på andre beboere i afdelingen, som du måske ikke kender så godt - endnu. Hold dig ikke tilbage. 😊

Der vil som altid blive serveret sandwich, øl/vand og kaffe/te.

Vi glæder os til at se dig.

Mange hilsener fra

**Afdelingsbestyrelsen**

Præstehaven afd. 2

*Beboerdemokratiet er grundstenen i det almene boligbyggeri i Danmark.  
Det er en helt unik styreform, der giver dig som beboer indflydelse på rigtig  
mange ting - blandt andet afdelingens budget og dermed din egen husleje.  
(fra Østjysk Boligs hjemmeside)*





# AFDELINGSMØDE

---

Afdeling 2 – Præstehaven

Onsdag den 7. september 2022 kl. 19.00  
i selskabslokalet, Præstevangsvej 10A

---

Forretningsorden  
Dagsorden  
Forslag  
Budgetudkast 2023

### **Forretningsorden for afdelingsmøde:**

1. Afdelingsmødet tager stilling til afdelingens budget og andre væsentlige beslutninger af betydning for afdelingens økonomi, drift og miljø.
2. Hver husstand i afdelingen har to stemmer på afdelingsmødet.
3. Østjysk Boligs vedtægter fastsætter regler for afdelingsmødets dagsorden og forløb (§§ 14-19)
4. Den valgte dirigent leder afdelingsmødet i overensstemmelse med disse regler og med respekt for god mødeskik. Sammen med dirigenten er alle afdelingsmødets deltagere ansvarlige for et sagligt og demokratisk forløb til gavn for afdelingen og dens beboere.
5. Kun forslag, der er optaget på afdelingsmødets dagsorden, kan besluttes.
6. Dirigenten må kun tillade ændringsforslag, der ikke væsentligt ændrer et forslag på afdelingsmødets dagsorden.
7. **Valg af afdelingsbestyrelsesmedlemmer:**  
Opstilles ved valg flere end det antal personer, der skal vælges, foretages skriftlig afstemning. En stemmeseddel skal indeholde det antal personer, der skal vælges.  
  
Dirigenten kan forud for valget få forsamlingens tilslutning til, at kandidater, som ikke vælges til bestyrelsen, indtræder som suppleanter i forhold til stemmetal.  
  
Den valgte afdelingsbestyrelse konstituerer sig selv, herunder valg af formand, ved førstkommende afdelingsbestyrelsesmøde.
8. Afdelingsbestyrelsen skal sørge for, at der bliver udarbejdet et beslutningsreferat fra mødet. Referatet offentliggøres på boligorganisationens hjemmeside.
9. §14 stk. 5 i vedtægterne er gældende for afholdelse af afdelingsmøder.

## Dagsorden

1	Velkomst ved afdelingsbestyrelsen		
2	Valg af dirigent		Der skal vælges dirigent til at styre mødet
3	Valg af stemmeudvalg		Der skal vælges stemmeudvalg til at tælle stemmer
4	Fremlæggelse af afdelingsbestyrelsens beretning		Afdelingsbestyrelsen fremlægger beretningen
5	Behandling af indkomne forslag		Forslag nr. 1 – Husorden, musik og støj Forslag nr. 2 – Husorden, altaner Forslag nr. 3 – Måtte
6	Godkendelse af afdelingens driftsbudget for det kommende år		Afdelingens budget for 2023 gennemgås
7	a.	Valg af 2 medlemmer til afdelingsbestyrelsen for 2 år	Susanne Hansen er på valg
	b.	Valg af 2 suppleanter til afdelingsbestyrelsen for 1 år	
8	Eventuelt		Indsendt punkt: Sansehøve Ordet er frit

---

### Afdelingsbestyrelsens sammensætning indtil 7. september 2022:

Navn	Titel	Valgperiode	På valg i 2022	Bemærkning
Mogens Sørensen	Formand	2021-2023		
Mads Haahr	Medlem	2021-2023		
Tove Mariann Nielsen	Medlem	2021-2023		
Susanne Hansen	Medlem	2021-2022	X	

**Forslag til behandling på Afdelingsmødet onsdag den 7. september 2022.**

Støj er meget mere end høj musik og boremaskiner. Det er desværre ikke alle beboere, der kan forstå at deres generelle adfærd kan virke meget støjende.

Bestyrelsen foreslår derfor at det bør skrives tydeligere i afdelingens husorden.

- *nuværende tekst:*

**3: Musik og støj:**

Brug af støjende værktøj må ske mellem kl. 08.00 og 19.00, i weekend og helligdage mellem kl. 10.00 og 16.00.

Vær opmærksom på, at vi bor tæt i bebyggelsen, vis derfor hensyn til naboerne når du tager fat i boremaskinen, eller skruer op for musikken.

Brug af TV og musikanlæg skal ske med fornøden hensyntagen til beboerne. Det er ikke tilladt at spille på musikinstrumenter i tidsrummet kl. 19.00 - 08.00.

Afspilning af musik må ikke være til gene for de øvrige beboere. Særligt skal der tages hensyn i aftentimerne. Sørg for at orientere naboerne inden der holdes fest.

Der må ikke spilles musik for åbne døre og vinduer, og skal altid foregå uden gene for de øvrige beboere.

Højtalere skal afskærmes fra vægge og gulv. Hvis man holder fest, skal nærmeste naboer orienteres senest 2 dage før festen. Musikken skal dæmpes efter kl. 23.00.

Brug din sunde fornuft, og opfør dig, som du gerne vil have, dine naboer opfører sig.

Vis hensyn, undgå støjende adfærd, som kan virke generede for andre.

- *ændres til:*

**3. Musik og støj:**

Vær opmærksom på at vi bor tæt i bebyggelsen og at der er meget lyd. Derfor er det vigtigt, at *beboerne viser hensyn og undgår støjende adfærd*, som kan virke generende for andre.

Brug af støjende værktøj *af enhver art* må kun bruges mellem kl. 08:00 og 19:00, i weekend og helligdage mellem kl. 10:00 og 16:00.

Dette gælder også støjende motion, løb, hop og motionsredskaber.

Brug af TV og musikanlæg skal ske med fornøden hensyntagen til beboerne.

Der skal særligt tages hensyn i aftentimerne. Musikken skal dæmpes efter kl. 23.00.

Der må ikke spilles musik for åbne døre og vinduer. Højtalere skal afskærmes fra vægge og gulv.

Hvis man skal holde fest, skal nærmeste naboer orienteres senest 2 dage før.

Gentagen støjende adfærd, f.eks. høj tale/råb/skrig, tramp og løb, smækken med døre mv. bør undgås helt.

Nabostøj giver stress og skaber konflikter. Brug din sunde fornuft.

**Forslag til behandling på Afdelingsmødet onsdag den 7. september 2022.**

Stigende energipriser, CO<sub>2</sub>-udslip mm. er årsager til at flere fravælger tørretumbling. Derfor er der behov for mere tørreplads. Den nuværende husorden begrænser beboernes mulighed for at tørre tøj på altanerne, derfor foreslås teksten ændret, så det fremover vil blive tilladt at benytte højere sammenklappelige tørrestativer på altanen. Tørring af tøj inde i lejligheden frarådes pga. risiko for skimmelsvamp og dårligt indeklima.

- *nuværende tekst:*

**8. Altaner:**

Bankning eller rystning af måtter, tæpper og sengeklæder m.v. må ikke foretages fra bygningen. Tørring af tøj på altanerne er kun tilladt i en højde, så tøjet ikke kan ses udefra - hvilket svarer til betonværnets brystningshøjde.

Det er forbudt at grille på altanerne pga. brandfare.

- *ændres til:*

**8. Altaner:**

Bankning eller rystning af måtter, tæpper og sengetøj m.v. må ikke foretages fra bygningen.

Tørring af tøj på altanerne er kun tilladt på sammenklappelige tørrestativer, der står på gulvet. Der må ikke opsættes tørresnore og væghængte tørrestativer.

Det er forbudt at grille på altanerne pga. brandfare.

**Forslag 3:**

Ang. gummimåtten ved indgangen til 115 vil jeg gerne foreslå, at den bliver udskiftet med en af metal, da den altid bliver ødelagt, fordi den bliver sat i klemme for at holde døren.

Venlig hilsen

Mai Le

Viborgvej 115 1-1

*Kommentar fra ØB: Udgiften til udskiftningen kan tages fra driftsbudgettet, og der er dermed ikke ekstraudgifter forbundet med forslaget.*

## Budget for perioden 01. Januar 2023 - 31. december 2023

## Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021	Budget 2021	Budget 2022	Budget 2023	Afvigelse
<b>ORDINÆRE UDGIFTER</b>							
105.9	*	<b>NETTOKAPITALUDGIFTER (beboerbetalning)</b>	306.137,00	306.135	306.135	<b>306.135</b>	0
<b>OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER</b>							
106		Ejendomsskatter	585.989,77	592.401	630.081	<b>659.444</b>	29.363
107		Vandafgift	-25.482,23	18.000	18.000	<b>18.000</b>	0
109		Renovation	164.265,26	150.900	166.600	<b>170.300</b>	3.700
110		Forsikringer	146.057,90	140.845	253.332	<b>261.043</b>	7.711
111		Afdelingens energiforbrug:					
		1. El og varme til fællesarealer	76.933,66	65.500	65.500	<b>71.500</b>	6.000
		2. El og varme til ungdomsboliger	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		3. Målerpasning m.v.	90.358,88	83.100	88.848	<b>94.502</b>	5.654
112		Bidrag til foreningen:					
		1. Administrationsbidrag	669.480,00	669.480	741.720	<b>788.200</b>	46.480
		Tillægsydelse	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		2. Dispositionsfond	80.920,00	81.588	81.729	<b>82.436</b>	707
		3. Arbejdskapital	22.820,00	23.048	23.048	<b>23.331</b>	283
113		Afd. pligtmæssige bidrag til byggefonden:					
		1. A-indskud	4.960,00	4.960	4.960	<b>4.960</b>	0
		2. G-indskud	715.673,00	723.400	729.986	<b>737.197</b>	7.211
113.9		<b>OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER IALT</b>	<b>2.531.976,24</b>	<b>2.553.222</b>	<b>2.803.804</b>	<b>2.910.913</b>	107.109
<b>VARIABLE UDGIFTER</b>							
114	*	Renholdelse	777.850,80	1.263.000	698.897	<b>642.964</b>	-55.933
115	*	Almindelig vedligeholdelse	332.989,42	350.000	342.000	<b>336.000</b>	-6.000
116	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser:					
		1. Afholdte udgifter	3.265.266,31	2.693.000	1.162.000	<b>517.000</b>	-645.000
		2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-3.265.266,31	-2.693.000	-1.162.000	<b>-517.000</b>	645.000
117		Fælleskonto A-ordning					
		1. Afholdte udgifter	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		Fælleskonto B-ordning					
		1. Afholdte udgifter	10.646,58	52.158	48.322	<b>30.490</b>	-17.832
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	-10.646,58	-52.158	-48.322	<b>-30.490</b>	17.832
		Istandsæt. ved fraflyt. m.v.: (B-ordning)					
		1. Afholdte udgifter	159.728,38	152.120	141.879	<b>144.919</b>	3.040
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	-159.728,38	-152.120	-141.879	<b>-144.919</b>	-3.040
118	*	Særlige aktiviteter:					
		1. Drift af fællesvaskeri	142.315,94	155.000	166.000	<b>142.316</b>	-23.684
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	9.163,48	15.000	20.000	<b>15.000</b>	-5.000
119		Diverse udgifter					
		1. Advokatombkostninger	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		2. Afdelingsmøder og fester m.v	3.658,75	4.000	4.000	<b>4.000</b>	0
		3. Beboeraktiviteter	0,00	20.000	20.000	<b>20.000</b>	0
		3. Beboeraktiviteter	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		4. Afdelingsbestyrelsen	2.302,22	5.000	5.000	<b>5.000</b>	0
		5. Beboerblad	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		6. Kontingent til BL	18.166,20	18.202	18.530	<b>19.833</b>	1.303
		7. Kursus afdelingsbetyrelsen	0,00	7.000	7.000	<b>7.000</b>	0
		8. EDB udgifter	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		9. Telefonudgifter	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		10. Div udgifter ifm ejendomsfunkt.	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		11. Diverse udgifter afdelingsbestyrelsen	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		12. RKI	0,00	750	750	<b>0</b>	-750
		13. Repræsentantskabskursus	0,00	10.500	10.500	<b>10.500</b>	0
		14. Boligsociale aktiviteter	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		15. Diverse udgifter	200,00	5.000	5.500	<b>700</b>	-4.800
119.9		<b>VARIABLE UDGIFTER IALT</b>	<b>1.286.646,81</b>	<b>1.853.452</b>	<b>1.298.177</b>	<b>1.203.313</b>	-94.864

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021	Budget 2021	Budget 2022	Budget 2023	Afvigelse
<b>HENLÆGGELSER</b>							
120		Planl. og periodisk vedl. og forny. (kt. 401)	1.060.000,00	1.060.000	1.431.000	1.465.000	34.000
121		Istandsættelse ved fraflytning A-ordning: (kt. 402)	0,00	0	0	0	0
122		Fælleskonto B-ordning: (kt. 403)	150.000,00	150.000	150.000	150.000	0
122		Indvendig vedligeholdelse B-ordning: (kt. 404)	204.156,00	204.156	204.156	204.156	0
123		Tab ved frafl. (konto 405)	15.000,00	15.000	20.000	20.000	0
124		Andre henlæggelser (konto 406)	0,00	0	0	0	0
124.8		<b>HENLÆGGELSER IALT</b>	<b>1.429.156,00</b>	<b>1.429.156</b>	<b>1.805.156</b>	<b>1.839.156</b>	<b>34.000</b>
124.9		<b>SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER IALT</b>	<b>5.553.916,05</b>	<b>6.141.965</b>	<b>6.213.272</b>	<b>6.259.517</b>	<b>46.245</b>
<b>EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER</b>							
125		Ydelse vedr. realkreditlån til forb.arb. m.v.:					
		1. Afdrag (konto 303.1)	1.180.736,45	1.505.727	1.473.822	1.470.292	-3.530
		2. Renter m.v.	290.882,90	0	0	0	0
	÷	3. Heraf dækket ved løb. off. Tilskud	0,00	0	0	0	0
126		Afskr. på forbedringsarb. m.v.					
		1. (konto 303.1)	433.261,59	229.861	241.697	216.408	-25.289
127		Ydelse vedr. realkreditlån til bygn.skader:					
		1. Afdrag (konto 303.2)	418.459,05	443.190	422.356	418.549	-3.807
		2. Renter m.v.	-4.227,65	0	0	0	0
		3. Rentebidrag	7.339,67	0	0	0	0
		4. Ydelsesstøtte	0,00	0	0	0	0
129		Tab ved lejeledighed m.v.					
		1. Årets udgift	0,00	0	0	0	0
	÷	2. Heraf dækket af tidligere henlæggelse	0,00	0	0	0	0
130		Tab ved fraflytninger					
		1. Årets udgift	28.264,03	0	0	0	0
	÷	2. Dækket af tidligere henlæggelser	-28.264,03	0	0	0	0
	÷	3. Dækket af dispositionsfonden	0,00	0	0	0	0
131		Andre renter:					
		1. Renter af gæld til boligorganisationen	5.994,70	5.387	4.258	4.258	0
		2. Morarenter vedr. prioritetsydelse	0,00	0	0	0	0
		3. Diverse renter	0,00	0	0	0	0
132		Ydelse vedr. driftsstøtte:					
		1. Driftstabslån	0,00	0	0	0	0
		2. Midlertidige driftslån	0,00	0	0	0	0
		3. Beboerindskudslån	0,00	0	0	0	0
		4. Særstøttelån	0,00	0	0	0	0
		5. Andre driftstøttelån	0,00	0	0	0	0
133		Afvikling af:					
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)	0,00	0	0	0	0
		2. Underfinansiering (konto 411/412)	0,00	0	0	0	0
134		Korrektion vedr. tidligere år	0,00	0	0	0	0
136		Beboerrådgivere, sociale viceværter m.v.	0,00	0	0	0	0
137.9		<b>EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER I ALT</b>	<b>2.332.446,71</b>	<b>2.184.165</b>	<b>2.142.133</b>	<b>2.109.507</b>	<b>-32.626</b>
139.9		<b>UDGIFTER IALT</b>	<b>7.886.362,76</b>	<b>8.326.130</b>	<b>8.355.405</b>	<b>8.369.024</b>	<b>13.619</b>
140		<b>Årets overskud, der anvendes til:</b>					
		1. Afvikling af underfinansiering	393.645,69	0	0	0	0
		2. Overført til opsamlet resultat	40.735,66	0	0	0	0
150		<b>Udgifter og evt. overskud i alt</b>	<b>8.320.744,11</b>	<b>8.326.130</b>	<b>8.355.405</b>	<b>8.369.024</b>	<b>13.619</b>



## Indtægter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021	Budget 2021	Budget 2022	Budget 2023	Afvigelser
		<b>ORDINÆRE INDTÆGTER</b>					
201		Boligafgifter og lejer:					
		1. Almene familieboliger	-7.271.412,00	-7.271.917	-7.271.406	-7.271.412	-6
		1. Almene ældreboliger	0,00	0	0	0	0
		1. Private familieboliger	0,00	0	0	0	0
		2. Almene ungdomsboliger	0,00	0	0	0	0
		3. Erhverv	-120.744,00	-122.904	-120.744	-120.744	0
		4. Institutioner	-117.744,00	-119.856	-117.744	-117.744	0
		4. Institutioner	0,00	0	0	0	0
		5. Kælderrum m.v.	-33.600,00	-33.600	-33.600	-33.600	0
		6. Garager	-45.360,00	-48.720	-48.720	-48.720	0
		8. Indvendig vedligeholdelse B-ordning	-204.156,00	-204.156	-204.156	-204.156	0
		9. Istandsættelse køkken og bad	0,00	0	0	0	0
		10. Individuel modernisering	-233.547,65	-229.861	-241.697	-216.408	25.289
		11. Hund og kat	0,00	0	0	0	0
		12. Andre lejeindtægter	-183.305,60	-178.729	-183.306	-208.645	-25.339
202	*	Renter					0
		Renter mellemregning med boligorganisation	0,00	0	0	0	0
		Renter individuel modernisering m.m.	-3.997,57	-5.387	-4.258	-4.258	0
		Andre renteindtægter	-461,43	0	0	0	0
203		Andre ordinære indtægter:					
		1. Tilskud fra boligorganisationen	0,00	0	0	0	0
		2. Drift af fællesvaskeri	-102.515,86	-105.000	-115.000	-142.316	-27.316
		3. Andel af fællesfaciliteters drift	0,00	0	0	0	0
		4. Drift af møde- og selskabslokaler	-3.900,00	-6.000	-6.000	-6.000	0
		5. Indeksoverskud	0,00	0	0	0	0
		6. Overført fra opsamlet resultat	0,00	0	-8.774	-22.353	-13.579
		7. Bidrag merinvestering	0,00	0	0	0	0
203.9		<b>ORDINÆRE INDTÆGTER IALT</b>	<b>-8.320.744,11</b>	<b>-8.326.130</b>	<b>-8.355.405</b>	<b>-8.396.356</b>	<b>-40.951</b>
		<b>EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER</b>					
204		Driftsikring og anden løb. særlig driftstøtte	0,00	0	0	0	0
205		Ydelse vedr. beboerindskudslån	0,00	0	0	0	0
206		Korrektion vedr. tidligere år	0,00	0	0	0	0
208		Ekstraordinære indtægter	0,00	0	0	0	0
		<b>EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER IALT</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		<b>INDTÆGTER IALT</b>	<b>-8.320.744,11</b>	<b>-8.326.130</b>	<b>-8.355.405</b>	<b>-8.396.356</b>	<b>-40.951</b>
210		Nødvendig merindtægt/underskud	0,00	0	0	27.332	27.332
220		<b>Indtægter og evt. underskud i alt</b>	<b>-8.320.744,11</b>	<b>-8.326.130</b>	<b>-8.355.405</b>	<b>-8.369.024</b>	<b>-13.619</b>

## Huslejberegning for boliglejemål

Areal boliglejemål	10.762
--------------------	--------

Huslejeændring m2	Nyt budget	Nuværende	Ændring
Nettohusleje pr. kvm. pr. år.	673,12	675,66	-2,54
B-ordning pr. m2. pr. år.	19,00	19,00	0,00
Gennemsnitlig husleje incl. B-ordning	692,12	694,66	-2,54
Nettohuslejeændring i %			-0,38

Huslejberegning		Nuværende leje	Nedsættelse	Ny leje	Ændring af husleje hvis budgettet stiger 1.000 kr.
14 lejemål på 78,0	m2	4.442	-17	4.425	0,60
9 lejemål på 81,0	m2	4.584	-17	4.567	0,63
97 lejemål på 85,0	m2	4.779	-18	4.761	0,66
8 lejemål på 87,0	m2	4.868	-18	4.850	0,67

## Faste noter

Konto	Specifikation	Regnskab 2021	Budget 2021	Budget 2022	Budget 2023	Afvigelse
	<b>Noter til resultatopgørelsen</b>					
	<b>Nettokapitaludgifter</b>					
	Prioritering ved nominallån:					
101.1	Henlæg. svarende til prioritetsafdrag	0,00	0	0	0	0
101.2	Prioritetsrenter	0,00	0	0	0	0
101.3	Aministrationsbidrag	0,00	0	0	0	0
102.3	÷ Ydelsesstøtte fra staten	0,00	0	0	0	0
103.1	÷ Reservefondsandel	0,00	0	0	0	0
104.1	÷ Afdragsbidrag	0,00	0	0	0	0
104.2	÷ Rentebidrag	0,00	0	0	0	0
104.3	÷ Ydelsesstøtte	0,00	0	0	0	0
104.4	÷ Ungdomsboligbidrag	0,00	0	0	0	0
105.1	+ Ydelser vedr. afviklede prioriteter m.v. eller omp.	102.047,00	102.045	102.045	102.045	0
105.2	+ Ydelser vedr. afviklede prio. (Indbetales til LBF.)	204.090,00	204.090	204.090	204.090	0
105.3	+ Ydelser vedr. negativ ydelsesstøtte( LBF Nybyggeri)	0,00	0	0	0	0
	<b>Nettokapitaludgifter i alt</b>	<b>306.137,00</b>	<b>306.135</b>	<b>306.135</b>	<b>306.135</b>	<b>0</b>
114	<b>Renholdelse</b>					
	.1 Driftscenter	341.724,18	390.420	385.967	386.154	187
	.2 Trappevask/vinduespolering m.v	149.329,02	182.580	182.580	182.580	0
	.3 Grønneområder/vinterforanstaltninger	286.797,60	690.000	130.350	74.230	-56.120
	<b>Renholdelse i alt</b>	<b>777.850,80</b>	<b>1.263.000</b>	<b>698.897</b>	<b>642.964</b>	<b>-55.933</b>
115	<b>Almindelig vedligeholdelse</b>					
	.1 Terræn	87.874,29	80.000	72.000	73.000	1.000
	.2 Bygning, klimaskærm	20.066,52	45.000	45.000	35.000	-10.000
	.3 Bygning, bolig-/erhvervsenhed	76.701,54	84.000	84.000	80.000	-4.000
	.4 Bygning, fælles indvendig	10.853,29	5.000	5.000	10.000	5.000
	.5 Bygning, tekniske installationer	134.142,11	120.000	120.000	125.000	5.000
	.6 Materiel	3.351,67	16.000	16.000	13.000	-3.000
	<b>Almindelig vedligeholdelse i alt</b>	<b>332.989,42</b>	<b>350.000</b>	<b>342.000</b>	<b>336.000</b>	<b>-6.000</b>
116	<b>Planlagt vedligeholdelse og fornyelser</b>					
	.1 Terræn	3.063.021,51	2.365.000	140.000	185.000	45.000
	.2 Bygning, klimaskærm	0,00	100.000	245.000	0	-245.000
	.3 Bygning, bolig-/erhvervsenhed	60.145,95	52.000	100.000	250.000	150.000
	.4 Bygning, fælles indvendig	67.962,50	124.000	520.000	0	-520.000
	.5 Bygning, tekniske installationer	74.136,35	52.000	157.000	82.000	-75.000
	.6 Materiel	0,00	0	0	0	0
	<b>Planlagt vedligeholdelse og fornyelser i alt</b>	<b>3.265.266,31</b>	<b>2.693.000</b>	<b>1.162.000</b>	<b>517.000</b>	<b>-645.000</b>

## Faste noter

Konto	Specifikation Noter til resultatopgørelsen	Regnskab 2021	Budget 2021	Budget 2022	Budget 2023	Afvigelse
118/203	<b>Særlige aktiviteter</b>					
	1. Drift af fællesvaskeri	142.315,94	155.000	166.000	<b>142.316</b>	-23.684
	Indtægt af fællesvaskeri	-102.515,86	-105.000	-115.000	<b>-142.316</b>	-27.316
	Netto udgift	39.800,08	50.000	51.000	<b>0</b>	-51.000
	2. Andel i fællesfaciliteters drift	0,00	0	0	<b>0</b>	0
	Indtægt fællesfaciliteters drift	0,00	0	0	<b>0</b>	0
	Netto udgift	0,00	0	0	<b>0</b>	0
	3. Drift af møde og selskabslokaler	9.163,48	15.000	20.000	<b>15.000</b>	-5.000
	Indtægt af møde og selskabslokaler	-3.900,00	-6.000	-6.000	<b>-6.000</b>	0
	Netto udgift	5.263,48	9.000	14.000	<b>9.000</b>	-5.000
	<b>Nettoudgift af særlige aktiviteter i alt</b>	<b>45.063,56</b>	<b>59.000</b>	<b>65.000</b>	<b>9.000</b>	<b>-56.000</b>
202	<b>Renter mellemregning - sats i procent</b>	<b>0,00</b>	<b>1,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Henlæggelser pr. 31/12-2021</b>	<b>Regnskab</b>				
401	Planlagt periodisk vedligeholdelse	1.095.270,11				
402	A-ordning	0,00				
403	B-ordning fælleskonto	817.185,62				
404	B-ordning lejlighedskonti	1.381.924,05				
405	Tab på flyttere	83.048,10				
407	<b>Resultatkonto</b>	<b>Regnskab</b>				
	1. Saldo Primo 2021	-26.321,98				
	Årets underskud 2021 (konto 210)	0,00				
	Årets overskud 2021 (konto 140)	-40.735,66				
	Budgetmæssig afv. af underskud 2021 (kt 133.1)	0,00				
	Overført til drift 2021 (konto 203.6)	0,00				
	2. Ultimo saldo 2021	-67.057,64				

Nye vaskepriser/tørrepriser i afdeling 2 pr. 1. januar 2023:

Priserne afspejler de faktiske udgifter i vaskeriet:

Program	Nuværende pris	Ny pris
30 eller 40 grader	5 kr.	7 kr.
60 grader	7 kr.	10 kr.
95 grader	9 kr.	12 kr.
Tørretumbler	0,30 pr. minut	0,40 kr. pr. minut

LANGTIDSPLAN 2023 - AFD. 02 Præstehaven

Budgetperiode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Bygningsareal: 10762 m2

Opført: 1958

Antal boligjemål: 128

Alle beløb er i dkk 1.000

Konto	Tekst	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037
116110	Parkerings- og stiarealer							50									
116110	Ny asfalt									500							
116120	Stikledning							67									
116120	Udvendig belysning																
116130	Bordbænkesæt, skilte mv.		50														
116130	Nedgravet container																
116130	Nyt affaldssystem	128	128														
116140	Beplantning																
116141	Serviceaftaler	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
116210	Fundament				53										55		
116220	Facade			250					400								
116230	Tag																
116230	Tag - garager																
116240	Altan	200										210					
116250	Trapper og ramper				100										105		
116260	Døre og vinduer	45				250	45					45					45
116260	Porte til garageanlæg																
116310	Komfur		78	78	79	80	81	82	82	83	84	85	86	87	87	88	89
116310	Gulve		72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72
116310	Renov. af badevær.	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
116410	Selskabslokale																110
116410	Kælder																
116410	Kælderdøre																
116410	Kommunikationsanlæg												120				
116410	Opgange	520															
116520	Elevator					1.000											
116520	Elforsyningsanlæg																
116520	Rep/vedlh. af elevator		30														
116540	Vandmåler				165								165				
116540	Teknisk install. vand																
116540	Udskiftning af kontraventiler	105															
116540	Teknisk install. varme																
116550	Radiatormåler				110								110				
116560	Vaskeri				550												563
116570	Ventilationsanlæg																
116571	Serviceaftaler	52	52	52	52	52	52	52	52	52	52	52	52	52	52	52	52
<b>Årenes totale forbrug</b>		<b>1.157</b>	<b>517</b>	<b>559</b>	<b>1.288</b>	<b>1.561</b>	<b>357</b>	<b>363</b>	<b>780</b>	<b>314</b>	<b>815</b>	<b>691</b>	<b>317</b>	<b>593</b>	<b>478</b>	<b>319</b>	<b>1.038</b>
Årets henlæggelse		1.431	1.465	1.465	1.465	1.465	1.465	1.465	1.465	1.465	1.465	1.465	1.465	1.465	1.465	1.465	1.465
Primosaldo konto 401		1.095															
Ultimo henlæggelse		1.369	2.317	3.223	3.400	3.304	4.412	5.514	6.199	7.350	8.000	8.774	9.922	10.794	11.781	12.927	13.354

Anden kap. pr. m2



Nøgletal	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037
Henlæggelse i kr./m <sup>2</sup>	132,97	136,13	136,13	136,13	136,13	136,13	136,13	136,13	136,13	136,13	136,13	136,13	136,13	136,13	136,13	136,13
Henlæggelses saldo i kr./m <sup>2</sup>	127,21	215,29	299,48	315,93	307,01	409,96	512,36	576,01	682,96	743,36	815,28	921,95	1.002,97	1.094,69	1.201,17	1.240,85

LANGTIDSPLAN 2023 - AFD. 02 Præstehaven

Budgetperiode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Bygningsareal: 10762 m2

Opført: 1958

Antal boliglejemål: 128

Alle beløb er i dkk 1.000

Konto	Tekst	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044	2045	2046	2047	2048	2049	2050	2051	2052-2061	2062-2071
116110	Parkerings- og stiarealer						50									50	
116110	Ny asfalt																
116120	Stikledning		90										121			163	219
116120	Udvendig belysning	50														50	
116130	Bordbænkesæt, skilte mv.	50														50	50
116130	Nedgravet container										150						
116130	Nyt affaldssystem																
116140	Beplantning			50												50	
116141	Serviceaftaler	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	70	70
116210	Fundament								58							61	64
116220	Facade		120										120			120	120
116230	Tag					3.000											
116230	Tag - garager															100	
116240	Altan					221										232	244
116250	Trapper og ramper							110								116	122
116260	Døre og vinduer				250	45				4.000	45					340	340
116260	Porte til garageanlæg															90	
116310	Kørfur	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	1.085	1.198
116310	Gulve	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	504	
116310	Renov. af badevær.	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	1.000	1.000
116410	Selskabslokale															110	
116410	Kælder	250														250	
116410	Kælderdøre														50		
116410	Kommunikationsanlæg															120	
116410	Opgange					520											520
116520	Elevator																
116520	Elforsyningsanlæg								200								
116520	Rep/vedlh. af elevator																
116540	Vandmåler						165									330	165
116540	Teknisk install. vand										1.200						
116540	Udskiftning af kontraventiler																
116540	Teknisk install. varme										2.500						
116550	Radiatormåler						110									220	110
116560	Vaskeri												577			591	
116570	Ventilationsanlæg								800								800
116571	Serviceaftaler	52	52	52	52	52	52	52	52	52	52	52	52	52	52	520	520
<b>Årenes totale forbrug</b>		<b>671</b>	<b>532</b>	<b>373</b>	<b>574</b>	<b>4.111</b>	<b>651</b>	<b>327</b>	<b>496</b>	<b>5.329</b>	<b>4.225</b>	<b>331</b>	<b>1.150</b>	<b>333</b>	<b>384</b>	<b>6.222</b>	<b>5.542</b>
Årets henlæggelse		1.465	1.465	1.465	1.465	1.465	1.465	1.465	1.465	1.465	1.465	1.465	1.465	1.465	1.465	14.650	14.650
Primosaldo konto 401																	
Ultimo henlæggelse		14.148	15.081	16.173	17.064	14.418	15.232	16.370	17.339	13.475	10.715	11.849	12.164	13.296	14.377	22.805	31.913

Anden kap. pr. m2



	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044	2045	2046	2047	2048	2049	2050	2051	2052-2061	2062-2071
Henlæggelse i kr./m <sup>2</sup>	136,13	136,13	136,13	136,13	136,13	136,13	136,13	136,13	136,13	136,13	136,13	136,13	136,13	136,13	136,13	136,13
Henlæggelses saldo i kr./m <sup>2</sup>	1.314,63	1.401,32	1.502,79	1.585,58	1.339,71	1.415,35	1.521,09	1.611,13	1.252,09	995,63	1.101,00	1.130,27	1.235,46	1.335,90	2.119,03	2.965,34

## **Eventuelt:**

### **Forskønnelse af udearealer**

Forslaget går ud på at der etableres en eller flere sansehaver på græsarealet.

Sansehaven skal være med til at gøre udearealerne mere interessante, fungere som en lille oase, et meeting point for beboerne og hjælpe diversiteten i området.

Beboerne skal selv stå for etablering og vedligeholdelse i fællesskab.

Der nedsættes et udvalg af frivillige beboere, som sørger for at processen bliver inkluderende, så flest mulige har mulighed for at deltage.

Der søges om et engangsbeløb på f.eks. 2000,- til etableringen.

Sansehaven kunne f.eks. indeholde:

Sommerfuglebusk, frugttræer, diverse stauder og krydderurter som merian, purløg, tulipaner, miniroser og andet som ikke kræver alverden at passe.

Det er udvalget som står for de endelige tegninger og placeringsforslag.

Mvh Xenia Gregersen

Præstevangsvej 14 2. th

*Kommentar fra ØB: Forslaget er desværre afleveret for sent, men der er mulighed for, at der kan nedsættes et udvalg, som kan arbejde med et konkret forslag, som der så kan indkaldes til ekstraordinært afdelingsmøde omkring, eller det kan stilles som forslag på det ordinære afdelingsmøde til næste år.*