

# Referat fra Afdelingsmødet afd. 20. Marienlystvangen 7. september 2021. Kl. 17.00

Tilstede: 15 husstande

## Tilstede fra Østjysk Bolig (ØB):

Mariane Toft

Kim Kærsgaard

Lena Hillgaard

## Der bydes velkommen fra bestyrelsen af Jan N.

Valg af dirigent: Der er valgt Mariane Toft, uden modkandidater.

Stemmeudvalg – følgende er valgt: Allan, Lena, Kim K.

Årets beretning læses op af formanden Jan N.

Mariane Toft informerer om nyt fra ØB på opfordring fra bestyrelsen.

## Indkommende Forslag behandles

### **Forslag nr. 1**

#### Valg af repræsentantskabsmedlemmer ensartes.

Administrationen foreslår, at valg af repræsentantskabsmedlemmer ensrettes i alle afdelinger. Se forslag i udsendte materiale.

15 Ja

0 Nej

0 Ugyldige/blanke

Forslag vedtaget

Bestyrelsen har hermed kompetencen til at udpege et repræsentantskabsmedlem fra afd. 20 (Østjysk Bolig).

### **Forslag nr. 2**

## Forslag om betalingsautomat på vores vaskeri

Der opsættes en betalingsautomat af Østjysk Bolig i vores vaskerum, så det fremadrettet vil koste penge at vaske og tumble tøj. Priser fremgår af forslaget.

11 Ja

4 Nej

0 Ugyldige/blanke

Forslag vedtaget

(huslejestigning pga. forslaget er KUN gældende for et år, her år 2022).

## Forslag nr. 3

### Evishine opsiges

Vi kan stort set ikke bruge Evishine til noget. Vi betaler ca. kr. 10.000 årligt for et system til at overvåge vores solceller, men det virker ikke, og nogle beboere er slet ikke på systemet.

15 Ja

0 Nej

0 Ugyldige/blanke

Forslag vedtaget

## Forslag nr. 4

### Tilladelse til at bygge carport fjernes i Råderetskataloget

Der kan ikke længere søges om lov til at lave carport, derfor bør "punkt 5, side 20" slettes.

Ligeledes kan der "ikke søges om lov til parkering i egen have". Dette indføres i punkt 5, side 20. **PUNKET ER IKKE MULIGT I FORVEJEN, DERFOR STEMME DER IKKE.**

15 Ja

0 Nej

0 Ugyldige/blanke

Forslag vedtaget.

## Forslag nr. 5

### Råderetskataloget opdateres efter gældende regler

Råderetskataloget viser sig at være forældet/ikke fyldestgørende iflg. reglerne.

Vi foreslår, at der nedsættes et udvalg med 3 personer, hvor Jan fra bestyrelsen deltager som den ene. Udvalget skal få sammensat et Råderetskatalog, der kan godkendes af organisationsbestyrelsen i Østjysk Bolig, samt overholde reglerne i Aarhus Kommune.

15 Ja

0 Nej

0 Ugyldige/blanke

Forslag vedtaget

## Forslag nr. 6

### a. Blå stole med armlæn i fælleshuset.

Bestyrelsen har været heldig at kunne få 24 stole med armlæn. Vi ønsker, de bliver fælleseje i fælleshuset.

15 Ja

0 Nej

0 Ugyldige/blanke

Forslag vedtaget

### b. Blå stole uden armlæn i fælleshuset.

Bestyrelsen har også været heldig at kunne få 18 stole uden armlæn, i samme mærke, farve og design. Vi ønsker, de skal være fælleseje i fælleshuset, imod at de grå plaststole sælges. Pengene går naturligvis til vores alles kasse hos Østjysk Bolig. Pris fastsættes på afdelingsmødet, samt sælger vælges.

15 Ja

0 Nej

0 Ugyldige/blanke

Forslag vedtaget

## Forslag nr. 7

Lys på fællesområderne. **FORSLAGET ER TRUKKET TILBAGE.**

## Forslag nr. 8

### Forslag om fitnesspark på fællesområdet

Vi foreslår, at der opstilles en udendørs fitnesspark på fællesområdet (ved volden ved fælleshuset), såfremt det kan lade sig gøre at få et sponsorat fra en fond. Se indsendte materiale. Der er en vis "fleksibilitet" i forslaget i forhold til udkastet. Sille, Cecilie og Claus arbejder videre.

15 Ja

0 Nej

0 Ugyldige/blanke

Forslag vedtaget

Der gøres opmærksom på, at det er Sille og Cecilie, som har kompetencen til at arbejde med forslaget, med Claus som evt. fondssøger.

Forslaget kan ikke overtages af andre beboere udenom afdelingsmødet.

## Budget 2022 fremlægges

### Af Mariane Toft

Budgettet er gennemgået og godkendt på mødet.

Huslejestigning på 1.08% er tilvejebragt i samråd med bestyrelsen.

## Valg af medlemmer til bestyrelsen

### 2 medlemmer for 2 år vælges

Bente Ø. Genopstiller.

Bo G. Genopstiller.

Begge kandidater er valgt uden modkandidater.

## Valg af suppleanter til bestyrelsen

### 2 suppleanter for 1 år vælges

1. Suppleant: Cecilie W.

2. Suppleant: Gry M.

Begge kandidater er valgt uden modkandidater.

## EVT.

### Indkommende emner til evt.:

- Hvor mange timer får vi af Aarhus Kommune til en socialvicevært?

- Hvordan løber ordningen?
- Vil der være ændringer, når der kommer en nr. 2 Storby?
- Kan vi forvente, at vi har en fast social vicevært?
- Er håndværkerafdelingen en separat virksomhed inden i Østjysk Bolig?
- Når det er en separat virksomhed, er der vel også garanti på det arbejde de laver, så at hvis arbejdet ikke er lavet korrekt første gang bliver vi ikke opkrævet for udbedring?
- Er det rigtig forstået at i prøver så vidt muligt at samle opgaverne sammen, så der f.eks. er flere opgaver sammen?
- Hvor mange ganges kørsel bliver det beregnet til i sådanne tilfælde?
- Hvordan undgår man monopollignende tilstande nu når Østjysk Bolig har eneret, og rent faktisk kan tjene penge og derved lave overskud?
- Kan man få information om hvad i tager for de forskellige slags håndværks arbejde (f.eks. tømrer, maler osv.) så vi har noget at sammenligne priser efter?
- Kan vi få oplyst vicevært/håndværkere timer og så frem svaret er nej, hvordan kan i så udregne vores udgifter til viceværten/håndværkere?
- Hvad har overskuddet af håndværkere afdelingen været på de sidste par år?
- Hvad bliver overskuddet brugt til?
- Er det planen håndværkerafdelingen forbliver en virksomhed inden i Østjysk Bolig?
- Må viceværterne gerne slå græs på fællesarealerne.

Pga. tidsmangel kommer svarene på spørgsmålene ved førstkommende bestyrelsesmøde.

**Mødet er hævet.**



# AFDELINGSMØDE

---

Afdeling 20 – Marienlystvangen

Tirsdag den 7. september 2021 kl. 17.00  
i fælleshuset, Marienlystvangen 125

---

Forslag  
Budgetudkast 2022

## Forretningsorden for afdelingsmøde:

1. Afdelingsmødet tager stilling til afdelingens budget og andre væsentlige beslutninger af betydning for afdelingens økonomi, drift og miljø.
2. Hver husstand i afdelingen har to stemmer på afdelingsmødet.
3. Østjysk Boligs vedtægter fastsætter regler for afdelingsmødets dagsorden og forløb (§§ 14-19)
4. Den valgte dirigent leder afdelingsmødet i overensstemmelse med disse regler og med respekt for god mødeskik. Sammen med dirigenten er alle afdelingsmødets deltagere ansvarlige for et sagligt og demokratisk forløb til gavn for afdelingen og dens beboere.
5. Kun forslag, der er optaget på afdelingsmødets dagsorden, kan besluttes.
6. Dirigenten må kun tillade ændringsforslag, der ikke væsentligt ændrer et forslag på afdelingsmødets dagsorden.
7. **Valg af afdelingsbestyrelsesmedlemmer:**  
Opstilles ved valg flere end det antal personer, der skal vælges, foretages skriftlig afstemning. En stemmeseddel skal indeholde det antal personer, der skal vælges.

Dirigenten kan forud for valget få forsamlingens tilslutning til, at kandidater, som ikke vælges til bestyrelsen, indtræder som suppleanter i forhold til stemmetal.

Den valgte afdelingsbestyrelse konstituerer sig selv, herunder valg af formand, ved førstkommende afdelingsbestyrelsesmøde.

8. Afdelingsbestyrelsen skal sørge for, at der bliver udarbejdet et beslutningsreferat fra mødet. Referatet offentliggøres på boligorganisationens hjemmeside.
9. §14 stk. 5 i vedtægterne er gældende for afholdelse af afdelingsmøder.

## Dagsorden

1	Velkomst ved afdelingsbestyrelsen	Afdelingsbestyrelsen byder velkommen	
2	Valg af dirigent	Der skal vælges dirigent til at styre mødet	
3	Valg af stemmeudvalg	Der skal vælges stemmeudvalg til at tælle stemmer	
4	Fremlæggelse af afdelingsbestyrelsens beretning		
5	Behandling af indkomne forslag	<b>Forslag nr. 1</b> – Forslag vedrørende repræsentantskabsmedlemmer <b>Forslag nr. 2</b> – Betalingsautomat vaskeri <b>Forslag nr. 3</b> – Evishine opsiges <b>Forslag nr. 4</b> – Tilladelse til at bygge carport fjernes fra Råderetskataloget <b>Forslag nr. 5</b> – Råderetskataloget opdateres <b>Forslag nr. 6</b> – Blå stole <b>Forslag nr. 7</b> – Lys ude <b>Forslag nr. 8</b> – Udendørs fitnesspark	
6	Godkendelse af afdelingens driftsbudget for det kommende år	Afdelingens budget for 2022 gennemgås	
7	a.	Valg af 2 medlemmer til afdelingsbestyrelsen for 2 år.	Bente Østergaard og Bo Glad er på valg, og begge genopstiller.
	b.	Valg af 2 suppleanter til afdelingsbestyrelsen for 1 år	
	c.	Evt. valg af 1 medlem til repræsentantskabet for 1 år	
8	Eventuelt	Ordet er frit	

Der vil blive serveret en sandwich under mødet.

-----  
 Afdelingsbestyrelsens sammensætning indtil 7. september 2021:

Navn	Titel	Valgperiode	På valg i 2021	Bemærkning
Jan Nielsen	Formand	2020-2022		
Lars Rune Hvidberg	Medlem	2020-2022		
Katarina Salmeri	Medlem	2020-2022		
Bente Østergaard	Medlem	2019-2021	X	Genopstiller
Bo Glad	Medlem	2019-2021	X	Genopstiller
Allan Ravnborg	Suppleant	2020-2021	X	



## **Forslag nr. 1:**

### **Forslag til årets afdelingsmøder, samtlige afdelinger:**

Administrationen foreslår, at valg af repræsentantskabsmedlemmer ensrettes i alle afdelinger.

Afdelingerne kan vælge, om de ønsker, at repræsentantskabsmedlem(mer) skal vælges på afdelingsmødet, eller om kompetencen skal gives til afdelingsbestyrelsen, der på første afdelingsbestyrelsesmøde efter årets afdelingsmøde vælger medlem(mer) til repræsentantskabet.

Der stemmes ja eller nej til, at det er afdelingsmødet, der vælger et repræsentantskabsmedlem. Hvis der stemmes ja til det, skal valget finde sted efter valg til afdelingsbestyrelsen jævnfør dagsordenen.

Stemmes der nej, så er det afdelingsbestyrelsen, der får kompetence til at vælge repræsentantskabsmedlem(mer). Når valget er truffet, skal beslutningen sendes ind til [vih@ojba.dk](mailto:vih@ojba.dk).

#### **Baggrund for forslaget:**

Det har tidligere været for uklart, hvordan repræsentantskabsmedlemmer vælges, og der har været mange forskellige måder at gøre det på i de forskellige afdelinger. Derudover står der i Østjysk Boligs vedtægter, at et repræsentantskabsmedlem skal være medlem af en afdelingsbestyrelse for at blive valgt som repræsentantskabsmedlem – og det må der faktisk ikke stå, så det skal ændres, da det er en indskrænkning i forhold til normalvedtægterne.

Et repræsentantskabsmedlem kan være en hvilken som helst beboer i en afdeling, der har lyst til og mod på at være en del af Østjysk Boligs øverste myndighed.

I den situation, Østjysk Bolig er i pt., er der nogle ekstra overvejelser, man bør gøre sig i forhold til valg af repræsentantskabsmedlem(mer).

Hvis et repræsentantskabsmedlem også har ønske om at blive valgt til en kommende organisationsbestyrelse, så er det vigtigt, at han eller hun er i stand til at se helheden for alle afdelinger i forhold til boligorganisationens organisering og økonomi, og at han eller hun dermed kan repræsentere og varetage alle beboeres interesser på tværs, og sætte sin egen afdelings interesser til side, hvis det er nødvendigt i forhold til helheden.

Det er vigtigt, at et kommende repræsentantskab og efterfølgende valgt organisationsbestyrelse kan samarbejde konstruktivt med kommune og administration i den pressede situation, Østjysk Bolig er i for øjeblikket og nogle år frem.

#### **Antal repræsentantskabsmedlemmer:**

Afdelinger med under 100 husstande:	1 medlem
Afdelinger med mellem 100-400 husstande:	2 medlemmer
Afdelinger med mellem 400-700 husstande:	3 medlemmer
Afdelinger med mellem 700-1.000 husstande:	4 medlemmer

*OBS: Afdelingsbestyrelsen i Afdeling 20 – Marienlystvangen anbefaler, at det er den valgte afdelingsbestyrelse, der får kompetence til at vælge repræsentantskabsmedlem for afdelingen.*

## Forslag nr. 2

### Forslag om betalingsautomat på vores vaskeri

Der opsættes en betalingsautomat af Østjysk Bolig i vores vaskerum, så det fremadrettet vil koste penge at vaske og tumble tøj.

Automaten er vores egen, og pengene vil indgå i vores eget regnskab, så de hermed kan afhjælpe huslejestigninger. Betaling sker ved kort, som udleveres af Østjysk Bolig.

Vi forslår, at automaten finansieres af lån i afdelingen, så det ikke har effekt på huslejen. Afbetaling sker ved 100% indkomst i vask. Dvs. at afdelingen først får penge for vask, når betalingsanlægget er betalt ud.

Startpris er 10 kr. pr. vask. Prisen på tørretumbling er 10 øre pr. minut. Priserne kan kun ændres på et afdelingsmøde.

(Bestyrelsen har talt med Driftschef Torben Brandi, som finder materiale frem til mødet)

*Forslaget er stillet af afdelingsbestyrelsen*

---

#### **Beregning:**

**Projekt:** Opsætning af betalingsautomat i vaskeriet

**Anskaffelsessum:** kr. 30.750,00

**Finansiering:** Engangsudgift på konto 118 i 2022 kr. 28.750,00

**Finansiering:** Årlig abonnementsudgift på konto 118 fra 2022 kr. 2.000,00

**Huslejeændring ved valg af forslag udgør i 2022** **kr. 30.750,00**

#### **Huslejberegning:**

Huslejberegning	M <sup>2</sup>	Ny leje pr. måned i 2022	Ændring pr. måned
35 lejemål på	43,8	4.575	63
5 lejemål på	54,3	5.298	73

Forslag nr. 3

## Evishine opsiges

Vi kan stort set ikke bruge Evishine til noget. Vi betaler ca. kr. 10.000 årligt til et system til at overvåge vores solceller, men det virker ikke, og nogle beboere er slet ikke på systemet.

Alle de samme data kan fås på nettet gratis, hvis man ønsker at se dem.

Bestyrelsen fremlægger på mødet en detaljeret oversigt over, hvilke boliger man kan se, ikke se virker osv.

*Forslaget er stillet af afdelingsbestyrelsen*

---

### **Beregning:**

**Projekt:** Opsigelse af aftale med EviShine

**Årlig udgift (2021 pris):** kr. 7.240,00

**Finansiering:** Nedsættelse af konto 115

**Huslejeændring ved valg af forslag udgør i 2022** kr. **7.240,00**

### **Huslejberegning:**

Huslejberegning	M <sup>2</sup>	Ny leje pr. måned i 2022	Ændring pr. måned
35 lejemål på	43,8	4.575	-15
5 lejemål på	54,3	5.298	-17

## Forslag nr. 4

### Tilladelse til at bygge carport fjernes i Råderetskataloget

Der kan ikke længere søges om lov til at lave carport, derfor bør ”punkt 5, side 20” slettes.

Ligeledes kan der ”ikke søges om lov til parkering i egen have”. Dette indføres i punkt 5, side 20.

Iflg. bestyrelsen har ingen beboer opnået en sådan tilladelse.

*Forslaget stilles af afdelingsbestyrelsen*

## Forslag nr. 5

### Råderetskataloget opdateres efter gældende regler

Råderetskataloget viser sig at være forældet/ikke fyldestgørende iflg. reglerne.

Vi foreslår, at der nedsættes et udvalg med 3 personer, hvor Jan fra bestyrelsen deltager som den ene. Udvalget skal få sammensat et Råderetskatalog, der kan godkendes af organisationsbestyrelsen i Østjysk Bolig, samt af Aarhus Kommune.

Inden det søges godkendt ved Østjysk Bolig og kommunen, indkaldes der til et ekstraordinært afdelingsmøde, hvor kataloget fremlægges, ændringer kan her træffes og redigeres, indenfor myndighedernes regler.

*Forslaget er stillet af afdelingsbestyrelsen*

## Forslag nr. 6

### a. Blå stole med armlæn i fælleshuset.

Bestyrelsen har været heldig at kunne få 24 stole med armlæn. Vi ønsker, de bliver fælleseje i fælleshuset.

### b. Blå stole uden armlæn i fælleshuset.

Bestyrelsen har også været heldig at kunne få 18 stole uden armlæn, i samme mærke, farve og design. Vi ønsker, de skal være fælleseje i fælleshuset, imod at de grå plast stole sælges. Pengene går naturligvis til vores alles kasse hos Østjysk Bolig. Pris fastsættes på afdelingsmødet, samt sælger vælges.

Ved uenighed beholder vi de grå stole, og bestyrelsen fjerner de blå, da der ikke er plads til begge hold.

*Forslaget er stillet af afdelingsbestyrelsen*

## Forslag nr. 7

### Lys på fællesområderne

Jeg stiller til forslag, at vores lys (pullerterne) vores små havelamper udskiftes. Det skal finansieres ved at bruge pengene fra vores reguleringskonto, og måtte beløbet overstige dette, skal det resterende betales af beboerne.

Østjysk Bolig skal her finde en lempelig løsning, da det er i alles interesse, at vores lampe-/lysproblem løses efter 7 år.

Det viser sig, at det er i de små lamper, der er overgang, og at det højest sandsynligt er her, vores problem ligger.

*Forslaget er stillet af Jan Nielsen nr. 153*

### Diskussionspunkter (til dagsordenspunktet 'Eventuelt'):

Hvor mange timer får vi af Aarhus Kommune til en social vicevært?

Hvordan løber ordningen?

Vil der være ændringer, når der kommer en nr. 2 Storby?

Kan vi forvente, at vi har en fast social vicevært?

---

### Beregning:

**Projekt:** Udskiftning af 104 små lamper, til nye dobbelt isolerede LED lamper

**Anskaffelsessum:** kr. 910.000,00

**Finansiering:** 107 kr. fra afdelings reguleringskonto og rest beløbet 803.000 som engangsudgift på konto 115

**Huslejeændring ved valg af forslag udgør i 2022** **kr. 803.000,00**

### **Huslejberegning:**

Huslejberegning	M <sup>2</sup>	Ny leje pr. måned i 2022	Ændring pr. måned
35 lejemål på	43,8	4.575	1.641
5 lejemål på	54,3	5.298	1.900

## Forslag til ordinært afdelingsmøde i afd. 20, Marienlystvangen den 7 september 2021

<b>Forslag</b>	<p>Vi foreslår, at opstille en udendørs fitnesspark på fællesområdet <sup>1</sup> (ved volden ved fælleshuset), såfremt det kan lade sig gøre at få et sponsorat fra en fond.</p> <p><i><sup>1)</sup> I stil med dem som Aarhus Kommune har opsat i diverse parker.</i></p>
<b>Begrundelse</b>	<p>Vi foreslår det, fordi vi ønsker at fremme samvær og sunde vaner blandt beboerne.</p> <p>Vi ønsker at skabe mulighed for at komme ens naboer nær via et udendørs samlingspunkt, hvor man ovenikøbet kan få pulsen op. Vi håber dette vil fremme både fælleskabet og livskvaliteten.</p>
<b>Økonomi</b>	<p>Vi har indhentet et forpligtigende tilbud på Norwell standard pakke (med gummifliser, inkl. montage, fundament, underlag og fragt). et forpligtigende tilbud fra norwell</p> <p>Pris: 322.994 kr.</p> <p>Tilvælges vedligeholdelsesordning for de første 2 år koster det 12.000 kr. oveni. Efter de første 2 år (eller evt. fra start af) skal vi selv stå for vedligehold, men der er en manual og det skulle være forholdsvis simpelt – se gerne bilag xx.</p> <p>Det kommer ikke til at gå udover huslejen, idet vi kun vil fortsætte med projektet såfremt det lykkes at få et/flere sponsorater. Ifølge Norwell er det muligt at skalere projektet således at det kan gøres billigere. Dette har vi tænkt os at benytte alt efter hvor mange kroner det lykkedes os at modtage.</p>
<b>Forslagsstillere</b>	<p>Aktivitetsudvalget: Cecilie og Sille</p> <p>Cecilie, nr. 143, 28356636, <a href="mailto:c19041990@hotmail.com">c19041990@hotmail.com</a></p> <p>Sille, nr. 131, 51356287, <a href="mailto:sillepandresen@gmail.com">sillepandresen@gmail.com</a></p>
<b>Andet</b>	<p>Bemærk at Norwell opstiller sikkerhedsgodkendte fitnessparker efter dansk standard (offentligt areal).</p> <p>Vi har vedlagt følgende bilag:</p> <p>Bilag 1: Forpligtigende tilbud fra Norwell</p> <p>Bilag 2: Mail omkring vedligehold.</p> <p>Bilag 3: Hvordan parken f.eks. kunne komme til at se ud.</p> <p>Bilag 4: Billede af ca. placering (røde firkant) – den kunne også placeres i midten af plænen.</p> <p>Bilag 5: Mail fra Søren Borup Christensen fra Kultur og Borgerservice, Aarhus Kommune.</p>



**Storbylandsbyen**

8200 Aarhus N

*Leveringsadresse:*

 Info følger  
 8200 Aarhus N

*Leveringsbetingelser:*

EXW

**TILBUD**
**Standard pakke - gummifliser**

Norwell standard pulverlakerede redskaber. Installation: In ground.

Med gummifliser som underlag.

 Nr. ....: 80091  
 Dato ....: 23.06.2021  
 Kundenr ....: 493  
 Side ....: 1 af 1

 Deres ref. ....: Cecilie Winther  
 Vor ref. ....: Lise Iskov Littau  
 Vor ref. ....: Lars Barkholt

Nr.	Tekst	Antal	Enhed	Rabat	Stk. pris	Pris
NorwellStandard-DKD	NW101 Chest NW102 Back NW103 Sit Up NW104 Pull Up NW201 Air Walker NW202 Cross NW206 Rider NW301 Twister NWSW110 Dual Bar NW503 Sign	1	DKK	10,0%	174.995,00	157.495,50
NW002-DK	Montage inklusive fundament	1	DKK		38.500,00	38.500,00
NWRM25	Underlag med gummifliser, 78 m2	78	DKK		750,00	58.500,00
NW001-DK	Fragt	1	DKK		3.900,00	3.900,00

 (Momsfrit beløb: **0,00** - Momspligtigt beløb: **258.395,50**)

Subtotal : 258.395,50

25,00% moms : 64.598,88

**Total DKK : 322.994,38**

Forudsætning for ovenstående er, at der er gode adkomstmuligheder for maskiner og lastbiler, Norwell redskaber monteres i muld/græs eller andet gravevenligt jord, og al opgravet jord bliver på matriklen.

Hej Cecilie,

Ja, vores produkter er godkendt iht. Standarden for udendørs fitness.

Vedligeholdelse er ca. 2-3 gange årligt, checke at lakken ikke er brudt. Hvis den er, skal der reparationer på,

Der skal også checkes at bolte og skruer ikke er gået løse. Vi har en manual man kan følge, så det er ikke særligt dyrt eller svært. Er der skader som følge af vandalisme og slid, da kan vi lave tilbud på dette.

Vi kan inkl. i tilbud service og eftersyn 2 gange årligt i 2 år, såfremt I sker dette. Prisen vil være 12.000kr/årligt

Har du yderligere spørgsmål, hører vi meget gerne

Med venlig hilsen

Lars Barkholt

Ejer / Direktør



[Læs vores nye katalog her:](#)



**Norwell A/S Outdoor fitness**

Bystævnet 21c

DK-5792 Årslev

# NORWELL STANDARD

## FITNESS PARK

En standard pakke bestående af 9 gode basisstationer samt oversigtsskilt. Parken giver mulighed for at træne alle kategorier, og vil udfordre alle! Krav til plads: minimum 78 m<sup>2</sup>



## PRODUKTER

- 1: NW101 CHEST
- 2: NW102 BACK
- 3: NW103 SIT-UP
- 4: NW104 PULL UP
- 5: NW201 AIR WALKER
- 6: NW202 CROSS
- 7: NW206 RIDER
- 8: NW301 TWISTER
- 9: NWSW110 DUAL BAR
- 10: NW503 SIGN

Med standard-pakken inkluderes alle træningskategorierne: Styrke, kredsløb, balance og smidighed





Hej Sille

Tak for din mail vedr. jeres arbejde med opsætning af en fitnesspark på Marienlystvangen.

I Aarhus Kommune har vi efterhånden opsat en del udendørs aktivitetsredskaber af forskellige typer. Der findes mange leverandører på området alt afhængig af, hvad pladsen/redskaberne skal kunne og hvilket budget, man har til rådighed.

Vi har igennem årene fx samarbejdet med Norwell, Kompan, Noles, Uno/Uniqa, Hags o.a. Der findes helt sikkert andre gode leverandører på markedet, som vi ikke har erfaringer med endnu. Prøv at google de forskellige leverandører og se evt. deres online kataloger.

Det er vigtigt fra starten at være opmærksom på at få tænkt driften ind og afsætte midler hertil.

For oplysninger omkring det specifikke anlæg i Hasle Bakker må jeg henvise dig til at kontakte Den Selvejende Institution Hasle Bakker - <http://www.haslebakker.dk/kontakt/>.

Ift. tilladelser afhænger dette af omfanget og karakteren af den facilitet, der opsættes. Prøv at orientere jer her til en start - <https://www.bygogmiljoe.dk/hjaelp/behoever-jeg>.

Tag evt. fat i afdelingen Byggeri i Aarhus Kommune, hvis I har spørgsmål til det konkrete projekt:

Byggeri  
Teknik og Miljø  
Karen Blixens Boulevard 7  
8220 Brabrand

89402213

[byggesag@mtm.aarhus.dk](mailto:byggesag@mtm.aarhus.dk)

Byggeris åbningstider for personlige henvendelser:

Mandag-torsdag kl. 9.30 – 15.00

Fredag kl. 9.30 – 14.00

Byggeris telefoniske åbningstider:

Mandag - Fredag 09:30 - 11:30

Held og lykke med det videre arbejde med projektet!

Med venlig hilsen

Søren Borup Christensen

SPORT & FRITID  
Kultur og Borgerservice  
N.J. Fjords Gade 2  
8000 Aarhus C

Telefon direkte 41 87 46 66

E-mail: [sbc@aarhus.dk](mailto:sbc@aarhus.dk)

## Forslag – Fitnesspark

**Projekt:** Etablering af fitnesspark

**Anskaffelsessum:** kr. 332.994,00

**Finansiering:** Fondsmidler kr. 332.994,00

**Årlig vedligeholdelsesudgift fra 2024** kr. 12.000,00

**Huslejeændring ved valg af forslag udgør i 2024** kr. **12.000,00**

**Huslejberegning:**

Huslejberegning	M <sup>2</sup>	Ny leje pr. måned i 2022	Ændring pr. måned fra januar 2024
35 lejemål på	43,8	4.575	25
5 lejemål på	54,3	5.298	28

## Budget for perioden 01. Januar 2022 - 31. december 2022

## Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020	Budget 2020	Budget 2021	Budget 2022	Afvigelser
<b>ORDINÆRE UDGIFTER</b>							
105.9	*	<b>NETTOKAPITALUDGIFTER (beboerbetaling)</b>	1.220.754,51	1.231.227	1.235.474	1.245.170	9.696
<b>OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER</b>							
106		Ejendomsskatter	78.910,26	80.617	85.245	87.526	2.281
107		Vandafgift	625,00	0	0	0	0
109		Renovation	37.875,00	35.000	45.800	39.400	-6.400
110		Forsikringer	15.465,46	22.658	20.775	33.123	12.348
111		Afdelingens energiforbrug:					
		1. El og varme til fællesarealer	10.367,64	20.500	18.000	16.000	-2.000
		2. El og varme til ungdomsboliger	0,00	0	0	0	0
		3. Målerpasning m.v.	0,00	0	0	0	0
112		Bidrag til foreningen:					
		1. Administrationsbidrag	191.280,00	191.280	191.280	211.920	20.640
		Tillægsydelse	4.000,00	0	0	0	0
		2. Dispositionsfond	23.080,00	23.068	23.311	23.351	40
		3. Arbejdskapital	0,00	0	6.585	6.585	0
113		Afd. pligtmæssige bidrag til byggefonden:					
		1. A-indsud	0,00	0	0	0	0
		2. G-indsud	0,00	0	0	0	0
113.9		<b>OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER IALT</b>	361.603,36	373.123	390.996	417.905	26.909
<b>VARIABLE UDGIFTER</b>							
114	*	Renholdelse	216.838,38	266.850	252.132	138.742	-113.390
115	*	Almindelig vedligeholdelse	97.428,73	115.000	124.000	124.000	0
116	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser:					
		1. Afholdte udgifter	43.534,54	69.500	20.000	35.000	15.000
		2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-43.534,54	-69.500	-20.000	-35.000	-15.000
117		Fælleskonto A-ordning					
		1. Afholdte udgifter	0,00	0	0	0	0
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	0,00	0	0	0	0
		Fælleskonto B-ordning					
		1. Afholdte udgifter	0,00	298	298	298	0
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	0,00	-298	-298	-298	0
		Istandsæt. ved fraflyt. m.v.: (B-ordning)					
		1. Afholdte udgifter	12.943,53	6.095	7.852	10.485	2.633
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	-12.943,53	-6.095	-7.852	-10.485	-2.633
118	*	Særlige aktiviteter:					
		1. Drift af fællesvaskeri	13.402,53	19.000	21.000	21.000	0
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	0,00	0	0	0	0
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	28.091,88	25.000	20.000	30.000	10.000
119		Diverse udgifter					
		1. Advokatombkostninger	0,00	1.000	0	0	0
		2. Afdelingsmøder og fester m.v	0,00	500	1.500	500	-1.000
		3. Beboeraktiviteter	3.964,51	9.000	4.000	9.000	5.000
		3. Beboeraktiviteter	0,00	0	5.000	0	-5.000
		4. Afdelingsbestyrelsen	1.786,42	2.650	2.650	2.650	0
		5. Beboerblad	0,00	0	0	0	0
		6. Kontingent til BL	5.490,80	5.470	5.601	5.701	100
		7. Kursus afdelingsbestyrelsen	0,00	7.000	7.000	7.000	0
		8. EDB udgifter	0,00	0	0	0	0
		9. Telefonudgifter	0,00	0	0	0	0
		10. Div udgifter ifm ejendomsfunkt.	0,00	0	0	0	0
		11. Diverse udgifter afdelingsbestyrelsen	0,00	0	0	0	0
		12. RKI	0,00	750	750	750	0
		13. Repræsentantskabskursus	3.857,67	10.500	10.500	10.500	0
		14. Boligsociale aktiviteter	0,00	0	0	0	0
		15. Diverse udgifter	147,00	0	0	650	650
119.9		<b>VARIABLE UDGIFTER IALT</b>	371.007,92	462.720	454.133	350.493	-103.640

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020	Budget 2020	Budget 2021	Budget 2022	Afvigelse
<b>HENLÆGGELSER</b>							
120		Planl. og periodisk vedl. og forny. (kt. 401)	152.500,00	152.500	193.000	255.000	62.000
121		Istandsættelse ved fraflytning A-ordning: (kt. 402)	0,00	0	0	0	0
122		Fælleskonto B-ordning: (kt. 403)	15.000,00	15.000	15.000	15.000	0
122		Indvendig vedligeholdelse B-ordning: (kt. 404)	45.000,00	45.000	45.000	45.000	0
123		Tab ved frafl. (konto 405)	13.000,00	13.000	13.000	13.000	0
124		Andre henlæggelser (konto 406)	0,00	0	0	0	0
124.8		<b>HENLÆGGELSER IALT</b>	<b>225.500,00</b>	<b>225.500</b>	<b>266.000</b>	<b>328.000</b>	<b>62.000</b>
124.9		<b>SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER IALT</b>	<b>2.178.865,79</b>	<b>2.292.570</b>	<b>2.346.603</b>	<b>2.341.568</b>	<b>-5.035</b>
<b>EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER</b>							
125		Ydelse vedr. realkreditlån til forb.arb. m.v.:					
		1. Afdrag (konto 303.1)	0,00	0	0	0	0
		2. Renter m.v.	0,00	0	0	0	0
	÷	3. Heraf dækket ved løb. off. Tilskud	0,00	0	0	0	0
126		Afskr. på forbedringsarb. m.v.					
		1. (konto 303.1)	19.123,59	18.904	18.904	19.432	528
127		Ydelse vedr. realkreditlån til bygn.skader:					
		1. Afdrag (konto 303.2)	0,00	0	0	0	0
		2. Renter m.v.	0,00	0	0	0	0
		3. Rentebidrag	0,00	0	0	0	0
		4. Ydelsesstøtte	0,00	0	0	0	0
129		Tab ved lejeledighed m.v.					
		1. Årets udgift	0,00	0	0	0	0
	÷	2. Heraf dækket af tidligere henlæggelse	0,00	0	0	0	0
130		Tab ved fraflytninger					
		1. Årets udgift	53.040,13	0	0	0	0
	÷	2. Dækket af tidligere henlæggelser	-13.280,00	0	0	0	0
	÷	3. Dækket af dispositionsfonden	-39.760,13	0	0	0	0
131		Andre renter:					
		1. Renter af gæld til boligorganisationen	0,00	0	0	0	0
		2. Morarenter vedr. prioritetsydelse	0,00	0	0	0	0
		3. Diverse renter	0,00	0	0	0	0
132		Ydelse vedr. driftsstøtte:					
		1. Driftstabslån	0,00	0	0	0	0
		2. Midlertidige driftslån	0,00	0	0	0	0
		3. Beboerindskudslån	0,00	0	0	0	0
		4. Særstøttelån	0,00	0	0	0	0
		5. Andre driftstøttelån	0,00	0	0	0	0
133		Afvikling af:					
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)	69.052,00	69.052	95.669	63.425	-32.244
		2. Underfinansiering (konto 411/412)	0,00	0	0	0	0
134		Korrektion vedr. tidligere år	431,40	0	0	0	0
136		Beboerrådgivere, sociale viceværter m.v.	507.897,82	0	0	0	0
137.9		<b>EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER I ALT</b>	<b>596.504,81</b>	<b>87.956</b>	<b>114.573</b>	<b>82.857</b>	<b>-31.716</b>
139.9		<b>UDGIFTER IALT</b>	<b>2.775.370,60</b>	<b>2.380.526</b>	<b>2.461.176</b>	<b>2.424.425</b>	<b>-36.751</b>
140		<b>Årets overskud, der anvendes til:</b>					
		1. Afvikling af underfinansiering	64.807,03	0	0	0	0
		2. Overført til opsamlet resultat	0,00	0	0	0	0
150		<b>Udgifter og evt. overskud i alt</b>	<b>2.840.177,63</b>	<b>2.380.526</b>	<b>2.461.176</b>	<b>2.424.425</b>	<b>-36.751</b>



## Indtægter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020	Budget 2020	Budget 2021	Budget 2022	Afvigelser
		<b>ORDINÆRE INDTÆGTER</b>					
201		Boligafgifter og lejer:					
		1. Almene familieboliger	-2.074.920,00	-2.075.043	-2.215.205	<b>-2.215.380</b>	-175
		1. Almene ældreboliger	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		1. Private familieboliger	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		2. Almene ungdomsboliger	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		3. Erhverv	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		4. Institutioner	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		4. Institutioner	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		5. Kælderrum m.v.	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		6. Garager	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		8. Indvendig vedligeholdelse B-ordning	-45.000,00	-45.000	-45.000	<b>-45.000</b>	0
		9. Istandsættelse køkken og bad	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		10. Individuel modernisering	-19.123,59	-18.904	-18.904	<b>-19.432</b>	-528
		11. Hund og kat	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		12. Andre lejeindtægter	0,00	0	0	<b>0</b>	0
202	*	Renter					0
		Renter mellemregning med boligorganisation	447,00	-1.122	0	<b>0</b>	0
		Renter individuel modernisering m.m.	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		Andre renteindtægter	-298,72	0	0	<b>0</b>	0
203		Andre ordinære indtægter:					
		1. Tilskud fra boligorganisationen	-69.052,00	-114.052	-60.000	<b>0</b>	60.000
		2. Drift af fællesvaskeri	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		3. Andel af fællesfaciliteters drift	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		4. Drift af møde- og selskabslokaler	-912,50	-3.000	-3.000	<b>-3.000</b>	0
		5. Indeksoverskud	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		6. Overført fra opsamlet resultat	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		7. Bidrag merinvestering	-123.420,00	-123.405	-119.067	<b>-117.622</b>	1.445
<b>203.9</b>		<b>ORDINÆRE INDTÆGTER IALT</b>	<b>-2.332.279,81</b>	<b>-2.380.526</b>	<b>-2.461.176</b>	<b>-2.400.434</b>	<b>60.742</b>
		<b>EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER</b>					
204		Driftsikring og anden løb. særlig driftstøtte	-507.897,82	0	0	<b>0</b>	0
205		Ydelse vedr. beboerindskudslån	0,00	0	0	<b>0</b>	0
206		Korrektion vedr. tidligere år	0,00	0	0	<b>0</b>	0
208		Ekstraordinære indtægter	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		<b>EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER IALT</b>	<b>-507.897,82</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		<b>INDTÆGTER IALT</b>	<b>-2.840.177,63</b>	<b>-2.380.526</b>	<b>-2.461.176</b>	<b>-2.400.434</b>	<b>60.742</b>
210		Nødvendig merindtægt/underskud	0,00	0	0	<b>-23.991</b>	-23.991
220		<b>Indtægter og evt. underskud i alt</b>	<b>-2.840.177,63</b>	<b>-2.380.526</b>	<b>-2.461.176</b>	<b>-2.424.425</b>	<b>36.751</b>

## Huslejberegning for boliglejemål

Areal boliglejemål	1.805
--------------------	-------

Huslejeændring m2	Nyt budget	Nuværende	Ændring
Nettohusleje pr. kvm. pr. år.	1240,99	1227,70	13,30
B-ordning pr. m2. pr. år.	25,00	25,00	0,00
Gennemsnitlig husleje incl. B-ordning	1265,99	1252,70	13,30
Nettohuslejeændring i %			1,08

Huslejberegning	Nuværende leje	Stigning	Ny leje	Ændring af husleje hvis budgettet stiger 1.000 kr.
35 lejemål på 43,8 m2	4.526	49	4.575	2,02
5 lejemål på 54,3 m2	5.241	57	5.298	2,51
<b>Merleje (Totaløkonomisk merinvestering - solcelleanlæg)</b>				
35 lejemål på 43,8 m2	234	5	239	2,02
5 lejemål på 54,3 m2	287	6	293	2,51

## Faste noter

Konto	Specifikation Noter til resultatopgørelsen	Regnskab 2020	Budget 2020	Budget 2021	Budget 2022	Afvigelse
	<b>Nettokapitaludgifter</b>					
	Prioritering ved nominallån:					
101.1	Henlæg. svarende til prioritetsafdrag	1.182.829,89	1.231.227	1.235.474	<b>1.245.170</b>	9.696
101.2	Prioritetsrenter	30.393,47	0	0	<b>0</b>	0
101.3	Aministrationsbidrag	94.159,80	0	0	<b>0</b>	0
102.3	÷ Ydelsesstøtte fra staten	0,00	0	0	<b>0</b>	0
103.1	÷ Reservefondsandel	0,00	0	0	<b>0</b>	0
104.1	÷ Afdragsbidrag	0,00	0	0	<b>0</b>	0
104.2	÷ Rentebidrag	0,00	0	0	<b>0</b>	0
104.3	÷ Ydelsesstøtte	-86.628,65	0	0	<b>0</b>	0
104.4	÷ Ungdomsboligbidrag	0,00	0	0	<b>0</b>	0
105.1	+ Ydelser vedr. afviklede prioriteter m.v. eller omp.	0,00	0	0	<b>0</b>	0
105.2	+ Ydelser vedr. afviklede prio. (Indbetales til LBF.)	0,00	0	0	<b>0</b>	0
105.3	+ Ydelser vedr. negativ ydelsesstøtte( LBF Nybyggeri)	0,00	0	0	<b>0</b>	0
	<b>Nettokapitaludgifter i alt</b>	<b>1.220.754,51</b>	<b>1.231.227</b>	<b>1.235.474</b>	<b>1.245.170</b>	<b>9.696</b>
114	<b>Renholdelse</b>					
	.1 Driftscenter	76.313,38	124.850	110.132	<b>101.242</b>	-8.890
	.2 Trappevask/vinduespolering m.v	0,00	0	0	<b>0</b>	0
	.3 Grønneområder/vinterforanstaltninger	140.525,00	142.000	142.000	<b>37.500</b>	-104.500
	<b>Renholdelse i alt</b>	<b>216.838,38</b>	<b>266.850</b>	<b>252.132</b>	<b>138.742</b>	<b>-113.390</b>
115	<b>Almindelig vedligeholdelse</b>					
	.1 Terræn	54.792,63	50.000	42.000	<b>42.000</b>	0
	.2 Bygning, klimaskærm	12.901,09	23.000	23.000	<b>23.000</b>	0
	.3 Bygning, bolig-/erhvervsenhed	5.296,79	13.000	22.000	<b>22.000</b>	0
	.4 Bygning, fælles indvendig	0,00	0	0	<b>0</b>	0
	.5 Bygning, tekniske installationer	19.734,47	16.000	24.000	<b>24.000</b>	0
	.6 Materiel	4.703,75	13.000	13.000	<b>13.000</b>	0
	<b>Almindelig vedligeholdelse i alt</b>	<b>97.428,73</b>	<b>115.000</b>	<b>124.000</b>	<b>124.000</b>	<b>0</b>
116	<b>Planlagt vedligeholdelse og fornyelser</b>					
	.1 Terræn	3.034,38	19.500	20.000	<b>5.000</b>	-15.000
	.2 Bygning, klimaskærm	26.567,54	50.000	0	<b>30.000</b>	30.000
	.3 Bygning, bolig-/erhvervsenhed	10.620,38	0	0	<b>0</b>	0
	.4 Bygning, fælles indvendig	0,00	0	0	<b>0</b>	0
	.5 Bygning, tekniske installationer	3.312,24	0	0	<b>0</b>	0
	.6 Materiel	0,00	0	0	<b>0</b>	0
	<b>Planlagt vedligeholdelse og fornyelser i alt</b>	<b>43.534,54</b>	<b>69.500</b>	<b>20.000</b>	<b>35.000</b>	<b>15.000</b>

## Faste noter

Konto	Specifikation Noter til resultatopgørelsen	Regnskab 2020	Budget 2020	Budget 2021	Budget 2022	Afvigelser
118/203	<b>Særlige aktiviteter</b>					
	1. Drift af fællesvaskeri	13.402,53	19.000	21.000	<b>21.000</b>	0
	Indtægt af fællesvaskeri	0,00	0	0	<b>0</b>	0
	Netto udgift	13.402,53	19.000	21.000	<b>21.000</b>	0
	2. Andel i fællesfaciliteters drift	0,00	0	0	<b>0</b>	0
	Indtægt fællesfaciliteters drift	0,00	0	0	<b>0</b>	0
	Netto udgift	0,00	0	0	<b>0</b>	0
	3. Drift af møde og selskabslokaler	28.091,88	25.000	20.000	<b>30.000</b>	10.000
	Indtægt af møde og selskabslokaler	-912,50	-3.000	-3.000	<b>-3.000</b>	0
	Netto udgift	27.179,38	22.000	17.000	<b>27.000</b>	10.000
	<b>Nettoudgift af særlige aktiviteter i alt</b>	<b>40.581,91</b>	<b>41.000</b>	<b>38.000</b>	<b>48.000</b>	<b>10.000</b>
202	<b>Renter mellemregning - sats i procent</b>	0,00	2,25	1,50	<b>0,00</b>	-1,50
	<b>Henlæggelser pr. 31/12-2020</b>	<b>Regnskab</b>				
401	Planlagt periodisk vedligeholdelse	488.676,34				
402	A-ordning	0,00				
403	B-ordning fælleskonto	79.344,25				
404	B-ordning lejlighedskonti	254.323,37				
405	Tab på flyttere	12.866,03				
407	<b>Resultatkonto</b>	<b>Regnskab</b>				
	1. Saldo Primo 2020	251.532,75				
	Årets underskud 2020 (konto 210)	0,00				
	Årets overskud 2020 (konto 140)	0,00				
	Budgetmæssig afv. af underskud 2020 (kt 133.1)	-69.052,00				
	Overført til drift 2020 (konto 203.6)	0,00				
	2. Ultimo saldo 2020	182.480,75				

## LANGTIDSPLAN 2022 - AFD. 20 Marienlyst

Budgetperiode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Bygningsareal: 1805 m<sup>2</sup>

Opført: 2014

Antal boligjemål: 40

Alle beløb er i dkk 1.000

Konto	Tekst	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036
116110	Parkerings- og stiarealer	15											100				
116120	Udvendig belysning													100			
116120	Tv-inspektion af kloak																
116120	Kloak (fornyelsesplan - strømpeforir																
116120	Pumper & brønde										30						
116130	Skilte										10						
116130	Nedgravet container																
116140	Beplantning																
116141	Serviceaftaler	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
116210	Fundament				15						15						15
116220	Facade					50					50						50
116230	Tag																
116240	Terrasse								100								
116240	Udskift af terrassebrædder		30		30		30		30		30		30		30		30
116260	Vinduer og døre				16				100			16					
116310	Kølfurur/køleskabe/emh.					400											
116310	Køkken																
116310	Gulve							700									
116320	Sanitet										200						
116320	Elforsyningsanlæg																
116320	Elradiatorer																
116410	Fælleshus										100						100
116410	Røgalarmer				20												20
116520	Inverter (solceller)																615
116540	Teknisk install. vand																
116550	Varmtvandsbeholder/veksler																480
116560	Vaskeri						150										
116610	Plæneklippere			40										40			
<b>Årenes totale forbrug</b>		<b>20</b>	<b>35</b>	<b>45</b>	<b>86</b>	<b>455</b>	<b>185</b>	<b>705</b>	<b>235</b>	<b>5</b>	<b>440</b>	<b>21</b>	<b>135</b>	<b>145</b>	<b>1.150</b>	<b>55</b>	<b>150</b>
Anden finansiering																	
Årets henlæggelse		193	255	255	255	255	255	255	255	255	255	255	255	255	255	255	255
Primosaldo konto 401		489															
Ultimo henlæggelse		662	882	1.092	1.261	1.061	1.131	681	701	951	766	1.000	1.120	1.230	335	535	640
Anden kap. pr. m <sup>2</sup>																	
<b>Nøgletal</b>		<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>2029</b>	<b>2030</b>	<b>2031</b>	<b>2032</b>	<b>2033</b>	<b>2034</b>	<b>2035</b>	<b>2036</b>
Forbrug i kr./m <sup>2</sup>		11,08	19,39	24,93	47,65	252,08	102,49	390,58	130,19	2,77	243,77	11,63	74,79	80,33	637,12	30,47	83,10
Henlæggelse i kr./m <sup>2</sup>		106,93	141,27	141,27	141,27	141,27	141,27	141,27	141,27	141,27	141,27	141,27	141,27	141,27	141,27	141,27	141,27
Henlæggelses saldo i kr./m <sup>2</sup>		366,76	488,64	604,99	698,61	587,81	626,59	377,29	388,37	526,87	424,38	554,02	620,50	681,44	185,60	296,40	354,57

Terræn

Klimaskærm

Boliger

Fællesarealer

Tekniske anlæg

Materiel

**LANGTIDSPLAN 2022 - AFD. 20 Marienlyst**

Budgetperiode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Bygningsareal: 1805 m2

Opført: 2014

Antal boliglejemål: 40

Alle beløb er i dkk 1.000

Konto	Tekst	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044	2045	2046	2047	2048	2049	2050	2051- 2060	2061- 2070
116110	Parkerings- og stiarealer											100					100
116120	Udvendig belysning																
116120	Tv-inspektion af kloak										50						
116120	Kloak (fornyelsesplan - strømpeforir)										1.500						
116120	Pumper & brønde									30						30	
116130	Skilte									10						10	
116130	Nedgravet container								300								
116140	Beplantning		50														
116141	Serviceaftaler	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	50	50
116210	Fundament																
116220	Facade				50			100		50					50	100	100
116230	Tag							800									
116240	Terrasse							156								243	
116240	Udskift af terrassebrædder		30		30		30		30		30		30		30	150	150
116260	Vinduer og døre		16	154					1.500	16					237	32	381
116310	Kømfurer/køleskabe/emh.	451												508			572
116310	Køkken										550						
116310	Gulve															700	
116320	Sanitet																
116320	Elforsyningsanlæg										100						
116320	Elradiatorer										320						
116410	Fælleshus																
116410	Røgalarmer								20							20	20
116520	Inverter (solceller)															615	
116540	Teknisk install. vand							200									
116550	Varmtvandsbeholder/veksler															480	
116560	Vaskeri		150												150		150
116610	Plæneklippere							40								40	40
<b>Årenes totale forbrug</b>		<b>456</b>	<b>201</b>	<b>209</b>	<b>85</b>	<b>5</b>	<b>35</b>	<b>1.301</b>	<b>1.855</b>	<b>111</b>	<b>2.555</b>	<b>105</b>	<b>35</b>	<b>513</b>	<b>472</b>	<b>2.470</b>	<b>1.563</b>
Anden finansiering								150	1.600		2.200				280		
Årets henlæggelse		255	255	255	255	255	255	255	255	255	255	255	255	255	255	2.550	2.550
Primosaldo konto 401																	
Ultimo henlæggelse		439	493	539	709	959	1.179	283	283	427	327	477	697	439	502	582	1.569

Anden kap. pr. m2



	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044	2045	2046	2047	2048	2049	2050	2051- 2060	2061- 2070
Forbrug i kr./m²	252,63	111,36	115,79	47,09	2,77	19,39	720,78	1.027,70	61,50	1.415,51	58,17	19,39	284,21	261,50	1.368,42	865,93
Henlæggelse i kr./m²	141,27	141,27	141,27	141,27	141,27	141,27	141,27	141,27	141,27	141,27	141,27	141,27	141,27	141,27	141,27	141,27
Henlæggelses saldo i kr./m²	243,21	273,13	298,61	392,80	531,30	653,19	156,79	156,79	236,57	181,16	264,27	386,15	243,21	278,12	322,44	869,25