

Afdelingsbestyrelsesmøde - Afd. 15

Torsdag d. 7. februar 2019

Bestyrelsen: Elaina, Heidi, Michelle, William, Nicolai

Suppleanter: Anne-Sofie

Ordstyrer: William

Dagsorden:

1. Åbning af mødet
 - a. Mødet er åbent
2. Valg af referent
 - a. Michelle og Elaina skriver referat
3. Evt. bemærkninger til foregående referat
 - a. Opfølgning på tøjcontainer fra Frelsens Hær
 - i. Michelle har skrevet til Frelsens Hær. Tøjcontaineren bliver tømt med kran. Derfor må der ikke være noget over containeren. Frelsens Hær kontaktes igen for at høre om dimensionerne for en tøjcontainer. Dermed kan vi vurdere, hvor der er plads i området om en container. Yderligere kontaktes driftslederen, Søren, for at høre om varmemester har nogle præferencer for placering.
 - b. Opfølgning på fastmonteret batteribøtte
 - i. På grund af omlægning af driftscenter, er driftslederen overbebyrdet lige for tiden. Derfor rykkes dette punkt til april
 - c. Opfølgning på nabohjælp skiltning
 - i. Østjysk Bolig fortæller at det er bestyrelsen der sætter skilte op i afdelingen. Derfor er det afdelingen der står for udgifterne. Bestyrelsen tager problemstillingen til afdelingsmødet i september.
 - d. Opfølgning på nemmere kode til fælleshuset
 - i. På grund af omlægning af driftscenter, er driftslederen overbebyrdet lige for tiden. Derfor rykkes dette punkt til april
 - e. Opfølgning på beskrivelse af lejeprocedure for fælleshuset på facebook
 - i. Procedure er opdateret på facebook gruppen
 - f. Opfølgning på ordentlig afskaffelse af lysstofrør
 - i. Da driftscentret er overbebyrdet på grund af omstrukturering, udskydes dette punkt til mødet i april
 - g. Opfølgning på skiltning i fælleshus ang. hvor mange mennesker der må opholde sig der

- i. Der kommer brandeftersyn senere og i denne forbindelse forventes der at blive sat skiltning op angående antal personer der må opholde sig inde i fælleshuset.
 - h. Opfølgning på nye lejekontrakter og GDPR
 - i. Østjysk Bolig er blevet kontaktet herom, men vi har intet hørt. Derfor kontakter Elaina Østjysk Bolig igen.
 - i. Opfølgning på vinduespudsesituationen
 - i. Driftsleder har kontaktet vinduespudser og vinduespudser vil kontakte bestyrelsen ang. et møde hvor vi aftaler og forventningsafstemmer. Driftsleder står gerne til rådighed til mødet.
 - j. Opfølgning på rengøringsinstrukser i fælleshuset
 - i. Udsættes til næste møde
 - k. Opfølgning på den engelske udgave af velkomstfolder
 - i. Velkomstfolder er færdig og sendes til print ved Østjysk Bolig. Michelle står for dette.
- 4. Info fra varmemesteren
 - a. Varmemester har kontaktet og indskærpet over for AffaldVarme der afhenter storskrald, at de skal huske at lukke porten når de kører herfra igen.
 - i. Varmemester føler ikke at chauffører og AffaldVarme er lydhør over for dette.
 - b. Varmemester gør derudover også opmærksom på, at særligt lejemaalene med udvekslingsstuderende ikke anvender storskraldsområdet, men i stedet stiller det ved restaffald.
 - i. Bestyrelsen uddeler velkomstfolder snarligt hvori det fremgår hvorledes storskraldområdet skal bruges. Der er dog tvivl om, hvorvidt varmemester har mulighed for også at uddele velkomstfolderen til de udvekslingsstuderende fremadrettet og han kontaktes derfor med forespørgsel om mulighederne herom.
- 5. Nyt fra selskabet
 - a. Bestyrelsen er inviteret til årlig kursusweekend. Svarfrist er d. 24. februar.
- 6. Nyt fra bestyrelsen
 - a. Intet nyt
- 7. Affald der står ved restaffald i stedet for i storskrald - hvordan kan vi afhjælpe dette?
 - a. I første omgang, vil vi se hvilken effekt der har, at der udsendes velkomstfolder til alle beboere hvori der står nærmere angående henstilling af affald. Hvis ikke dette afhjælper problemet, må bestyrelsen tage det op igen.
- 8. Er det tid til en nyt nyhedsbrev i anledning af nytår?

- a. Anne-Sofie, Nicolai og William laver et udkast til dette.
- 9. Beboer har kontaktet os ang. kurve i vaskehuset, som ikke er blevet rengjorte ved ugentlig rengøring af vaskehuset
 - a. Bestyrelsen vil være opmærksomme på om dette er noget, der gentager sig eller er generelt. Hvis dette er tilfældet, vil bestyrelsen kontakte driften angående dette.
- 10. Evt.
 - a. Fordeling af udlejninger
 - i. d. 23. Februar - Elaina
 - ii. d. 2. Marts (udefra) - Michelle og Heidi