

Dagsorden

1	Velkomst ved afdelingsbestyrelsen	
2	Valg af dirigent	Der skal vælges dirigent til at styre mødet
3	Valg af stemmeudvalg	Der skal vælges stemmeudvalg til at tælle stemmer
4	Fremlæggelse af afdelingsbestyrelsens beretning	Hvad er der sket i afdelingen det sidste års tid? Hvad er der sket i udvalgene det sidste års tid?
5	Behandling af indkomne forslag	Forslag 1 - Delebil og ladestander Forslag 2 - Revidering af haveregulativet Forslag 3 - Opførelse af shelter Forslag 4 - Opførelse af bålhytte Forslag 5 - Plantning af pilehæk og opførelse af pilehytte Forslag 6 - Etablering af petanquebane
6	Godkendelse af afdelingens driftsbudget for det kommende år.	Afdelingens budget for 2019 gennemgås.
7	Valg til bestyrelsen: a: Valg af formand b: Valg af 2 medlemmer til bestyrelsen for 2 år. c:: valg af 2 suppleanter for afdelingsbestyrelsen for 1 år.	a: b: Pernille Hvid er på valg c:
8	Eventuelt	Ordet er frit
9	Mødet afsluttes	

Referat

1	Velkomst ved afdelingsbestyrelsen	<p>Gitte Skovfoged byder velkommen og præsenterer bestyrelsen.</p> <p>Der er mødt 27 frem til mødet i dag, samt Allan Overgaard fra ØJBA.</p>
2	Valg af dirigent	Gitte Skovfoged melder sig som dirigent (referent Camilla Hansson)
3	Valg af stemmeudvalg	Palle Borchmann, Kim Christensen og Thomas Pedersen
4	Fremlæggelse af afdelingsbestyrelsens beretning	<p>Bestyrelsen: Afdelingsbestyrelsen ved Camilla Hansson fremlægger årsberetningen. (Vedlagt ved bilag)</p> <p>Kommentarer til beretningen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skriv mail på kalenderen (almenplus@gmail.com) • En god beretning. <p>Aktivitetsudvalget: Ole Iversen fortæller kort om de aktiviteter, der har været og komme i aktivitetsudvalget. Der vil ikke kunne flages i december måned, da der her vil blive hængt et lysjuletræ op.</p> <p>Alle er velkomne til at komme med ideer til en aktivitet. Det er ikke kun aktivitetsudvalget der skal stå for afholdelse heraf. Der er midler her til.</p> <p>Der efterlyses desuden nye medlemmer. Helle melder sig.</p> <p>Haveudvalget: Pernille Hvid fortæller; Vi har i år stået for vedligeholdelse af vores område. Desuden har vi været koncentreret sig om hyggekrogene, for at gøre dem mere attraktive. Bla. det overdækkede område på det store grønne område - hvis nogen har</p>

		<p>forslag til at forskønne det, så modtages forslag meget gerne.</p> <p>Næste år kommer til at stå på vedligehold og farveforskønnelse.</p> <p>Vores opgaver har været at forberede de fælles havedage der har været. Koordination af opgaver, indkøbt hertil mv.</p> <p>Thomas er trådt ud. Anette er kommet med. Men vi ønsker meget gerne flere medlemmer! Gitte Aare melder sig til haveudvalget.</p> <p>Kommentarer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Det er en rigtig god ide, at der er valgfrihed ift. de fælles havedage. • Det er et fantastisk godt system. Blot kunne man ønske, at datoerne kom ud noget før.
5	Behandling af indkomne forslag	<p>Forslag 1 - Delebil og ladestander</p> <p>Helle Hessellund fremlægger sit forslag. Der bliver gjort opmærksom på en merpris på 20.000kr pga tilslutningspris. DVS en engangsudgift på ca. 80.000kr. Lene Willis har desværre skrevet i forslaget at det er med huslejestigning. Men det skal finansieres fra etableringskontoen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der spørges til etableringskontoen. <p>Etableringskonto: Det er en konto som er oprettet ved indflytning. Vi fik 1 million kr. ved indflytning til at råde over. Der står pt. 400.000kr. Det står alle beboere frit for, at stille forslag finansieret af den konto. Dette er nævnt ved hvert afdelingsmøde.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kan ladestander bruges privat? <p>Der vil blive oprettet to ladere. En til AURA og en til privatbrug. Der sidder tæller i stikket.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvordan betales der for bilen? <p>Der er 3 abonnementer til brug af bilen. De beboere som ikke bruger bilen, har ingen udgifter her på. Abonnementet er personligt.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvis det bliver en succes, kommer der så flere ladere? <p>Ja, det kan man forestille sig. En lader koster 30.000kr.</p>

		<ul style="list-style-type: none">• Er bilen for Skiferhøjen, eller for alle? Bilen er til alle.• Forståelsesspørgsmål - vi bruger 80.000kr af afdelingens penge, til et tilbud, som alle i Mårslet og Danmark kan gøre brug af.• Kommentar: Det er en fremtidssikring. Fremadrettet kommer der flere og flere el-biler, for den enkelte beboer er det derfor en attraktiv aftale. <p>Der stemmes med sedler: 24 NEJ 28 JA</p> <p>Forslaget er hermed vedtaget.</p> <p>Der er frist til 11. oktober, herinden kan man indsamle andre lign. tilbud (inden for samme prisramme). Herefter vil Helle kontakte AURA og bestille lader.</p> <p>Forslag 2 - Revidering af haveregulativet Forslaget præsenteres af Gitte Skovfoged.</p> <p>Der åbnes en diskussion af fremstillingen af forslaget. Nogle beboere fortæller, at de først har fået tilsendt dagsorden mv. hvorfor der ikke kan tages stilling hertil. Andre mangler sammenligningsgrundlag, og kan derfor ikke stemme. Bestyrelsen fremhæver, at vi er en elektronisk afdeling og tillige ansvarsfulde voksne. Det forventes derfor, at beboerne selv kan orientere sig i de dokumenter der ligger online og møde forberedt op. Men beklager, at der ikke er gjort opmærksom herpå ved fx at skrive dette.</p> <p>Der bliver stemt med sedler: 28 JA 16 NEJ 8 BLANK</p> <p>Forslaget vedtages.</p> <p>Kommentarer: Træmål er en faktuel fejl og bortfalder derfor.</p> <p>Forslag 3 - Opførelse af Shelter 8 JA</p>
--	--	---

		<p>46 NEJ</p> <p>Forslaget vedtages ikke</p> <p>Forslag 4 - Opførelse af bålhytte 36 JA 15 NEJ 1 UGYLDIG 1 MANGLER</p> <p>Forslaget er dermed vedtaget.</p> <p>Kommentarer til begge forslag (3 og 4):</p> <ul style="list-style-type: none">• Der er nok trafik på vores områder, der skal ikke laves et shelter, så alle mulige kan komme og overnatte.• Godt forslag med overdækket bålplads, så denne ville blive brugt lidt mere.• God ide med shelter, det vil børnene få glæde af kunne jeg forestille mig.• OBS på at selvom forslaget er "gratis", så vil der være udgifter på vedligehold for den enkelte beboer. <p>Forslag 5 - Plantning af pilehæk og opførelse af pilehytte Fremført af Anette Sjøgren. Forslaget går på, at plante noget som ikke kan drukne, da området mellem blok 8 og 10 er ret vådt en stor del af tiden.</p> <p>Kommentar:</p> <ul style="list-style-type: none">• Det er en misforståelse, hvis i tror der er for meget vand. Der er tværtimod tale om misvedligehold af de eksisterende træer.• Der ER vådt mellem de to blokke, men tættest på haverne i blok 10 er der meget vand.• Hvorfor plante et sted, hvor ting ikke kan gro?• Da vi flyttede ind, fik alle boliger nyt køleskab, komfur og solceller. Til gengæld betød det, at der blev sparet på jordenterprisen af 2,5 tusind kubikmeter jord herude. <p>Der stemmes med sedler: 27 JA 21 NEJ</p>
--	--	--

		<p>Forslaget er dermed vedtaget.</p> <p>Forslag 6 - Etablering af petanquebane Anette Sjøgren fremstiller forslaget. Det er med henblik på, at der også skal være noget for de voksne. Det skulle anlægges tæt på blok 1 og 2.</p> <p>Kommentarer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der var for et par afdelingsmøder siden et vedtaget forslag om en hundegård, denne var planlagt på selvsamme område som petanquebanen. Spørgsmål; bortfalder den når den endnu ikke er etableret? → Nej. <p>Der stemmes med sedler: 26 JA 18 NEJ</p> <p>Forslaget er vedtaget.</p> <p>Slutteligt kommentar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kunne man fremadrettet ændre procedure for udsendelse af dagsorden. Således at bestyrelsen fx har forberedelsestid ift. at kunne fremstille dagens punkter.
6	Godkendelse af afdelingens driftsbudget for det kommende år.	<p>Kristian Radoor fremlægger afdelingens økonomi.</p> <p>Der stemmes ved håndsoprækning: Budgettet er vedtaget.</p>
7	<p>Valg til bestyrelsen:</p> <p>a: Valg af formand i 2 år.</p> <p>b: Valg af 2 medlemmer til bestyrelsen for 2 år.</p> <p>c: valg af 2 suppleanter for afdelingsbestyrelsen for 1 år.</p>	<p>a: Bestyrelsen indstiller Helle Hessellund. Helle fratræder bestyrelsens fra dags dato. Leif Vognsen (384) opstiller som formand.</p> <p>Leif bliver klappet ind.</p> <p>b: Pernille Hvid (340) genopstiller for 2 år, og klappes ind. Flemming Rasmussen (352) stiller op og klappes ind.</p> <p>c: Max Rogild (380), Lone Eland (338)</p>
8	Eventuelt	<ul style="list-style-type: none"> • Opstilling af private ting på Skiferhøjens områder er ikke tilladt efter ØJBA's forsikringsretningslinjer for sikkerhed og erstatning i fald der sker

		<p>ulykker ved brug.</p> <ul style="list-style-type: none">• Der er gravet hul et sted på slangestien. OBS på at man gerne må henvende sig til børn og andre brugere af vores områder, om at man skal behandle ting og natur ordentligt.• Drøftelse om MGO plader. Bestyrelsen følger udviklingen og vil arbejde på at der ikke sker en huslejestigning pga byggesjusk.
9	Mødet afsluttes	Tak for god ro og orden :)

Årsberetning afd 21 2017/2018

Bestyrelsen:

Igen i år har bestyrelsen været en forholdsvis ny sammensætning. Christian Robinson, Kristian Radoor og Camilla Hansson er fortsat, fra året tidligere. Men Leif Vognsen er trådt ind i bestyrelsesarbejdet som helt ny. Helle Hessellund er tillige blevet en del af bestyrelsen, hun har dog været med i arbejdet i afdelingens 1. år.

Desuden har Pernille Hvid og Gitte Skovfoged fungeret som aktive og yderst bidragende suppleanter i bestyrelsesarbejdet. Pernille som helt ny, Gitte som tilbagevendt suppleant.

I maj/juni blev Pernille ydermere bestyrelsesmedlem, da Christian Robinson fraflyttede afdelingen, og dermed trådte ud af bestyrelsesarbejdet.

Navneskilt:

Til afdelingens 5 års fødselsdag blev der afholdt en navnekonkurrence og valget faldt på "Skiferhøjen". Dette valgte bestyrelsen skulle stadfæstes med et navneskilt ved indkørslen til vores afdeling. For at matche vores boliger blev skiltet lavet i skifer. Skiltet blev beskadiget på turen til Mårslet, hvorfor det allerede fremstår med patina. Det gode herved er dog, at afdelingen har fået skiltet gratis.

Samarbejde med østjysk bolig:

Bestyrelsen har besluttet at besøge en anden almen+ afdeling, for at se hvordan de griber samarbejde og frivilligt arbejde an i afdelingen. Boligforeningen KAB har flere almen+ afdelinger og bestyrelsen har kontakt til Langhusene i Københavnsområdet. Når den ny bestyrelse er sat, vil der bliver aftalt dato for besøg.

I juni var der markvandring med Allan Overgaard. Bestyrelsen stillede bl.a. spørgsmål til vedligehold/rengøring af tagrender, evt. udbedring af brandsti og udbedring af fald ved div. dæksler på P-arealerne: Tagrenderne skal afdelingen selv stå for, men det er ikke tilladt for den enkelte beboer at gå på tagene, derfor tilrådes det at bestille firma hertil. Det blev fra Allans side ikke vurderet nødvendigt for nuværende at udbedre brandstien. Hvad angår dækslerne på P-arealerne er der blevet sendt en forespørgsel til ansvarlige for 5. års eftersyn.

Under jordboring til Bering/Beder vejen blev vores grønne områder delvist ødelagt af hjulspor fra tungt maskinel. Efter korrespondance med Center for Byens Anvendelse, blev der både undskyldt for manglende varsling samt bestilt gartner til at udbedre skaderne på det lange grønne område.

I Juli var der legepladsinspektion - alt er som udgangspunkt ok. Bestyrelsen modtager en rapport for gennemgang og anmærkninger senere på året. Det blev dog nævnt som OBS, at der må ikke stå bord/bænkesæt foran bevægelige legeredskaber. Tillige nævnte inspektøren at sikkerhedsregler er lempet. Tidligere måtte der nærmest ingen fare være overhovedet. I dag hedder det sig, at man ikke kan undgå 100% at børn kommer til skade ved ophold og leg på legeplads.

Endelig har bestyrelsen også samarbejdet med østjysk bolig om dokumentation ift. havedage. Østjysk bolig har ikke kunnet bidrage med et redskab til dette, derfor har bestyrelsen selv kigget på mulige løsninger.

Online tilmelding:

For at imødekomme den drøftelse der var på sidste afdelingsmøde vedr. fremmøde på havedage, har bestyrelsen arbejdet på at etablere et tilmeldingssystem, der kunne sikre ordentlig dokumentation til østjysk bolig i fald, der skulle kunne laves en formsag omkring opsigelse af lejebolig. Tilmeldingsproceduren har vist sig gunstig, og der har været 100% besvarelse, og tilnærmelsesvis samme procentsats i fremmøde. Enkelte beboere har efter tilmelding glemt hvilke dage de havde tilmeldt sig, og det har givet lidt rod i fremmøde. Dette er efterfølgende blevet rettet, således at man nu får en tilbagemelding på mail og dermed kan se, hvilke dage man har meldt sig til.

Fælles havedage:

Ved afdelingsmødet i 2017 blev der sat et nyt udvalg bestående af Thomas Pedersen, Pernille Hvid og Lone Eland. Bestyrelsen har i samarbejde med dem arbejdet på en ny tilgang til de fælles havedage. Heriblandt at forberede de tilmeldte beboere på hvilke opgaver, der foreligger. Dette ved at udsende mails og lave opslag på facebook op til en kommende fælles havedag.

Tilrettelæggelse af opgaverne for de fælles havedage har været lettere at tilgå i år grundet den elektroniske google-tilmelding. Bestyrelsen har ved hver fælles havedag haft overblik over deltagerantal ud fra lister hentet fra google-tilmeldingen. Det er tillige disse lister, der har fungeret som dokumentation til østjysk bolig. Fremmøde er blevet afkrydset her på. Efter hver fælles havedag er disse blevet indsendt til administrationen.

Som udgangspunkt har de fælles havedage haft en tidsramme, der har heddet 9-13. Men opgaverne har til tider været løst før da, hvorfor det også har givet mening at stoppe tidligere.

Fællesarealer:

Vores fællesarealer er blevet udvidet med en svævebane i år. Til stor glæde og brug for afdelingens og byens børn. Vores fællesarealer er offentlig område, hvorfor alle som udgangspunkt er velkomne til at benytte sig af afdelingens udeområder. Det er imidlertid os som beboere, der står for vedligehold her af, derfor tilskynder bestyrelsen at vi alle er med til at passe på vores dejlige område, samt hjælper brugere af området til at huske på dette.

Sne- og græsslåningsholdet har haft lidt udskiftning i år. Hovedsageligt pga fraflytninger. Heldigvis har nye beboere meldt sig på banen, og vi har således stadig et fungerende traktorhold, der passer vores udearealer - både sommer og vinter.

Afdelingens hækplanter kæmper til stadighed en kamp for at slå rødder. Mange har opgivet kampen hen over den varme og tørre sommer. Dette har bestyrelsen besluttet at forsøge at rode bod på ved at indkøbe hækplanter. Derfor vil der i efteråret blive mulighed for at bestiller nye hækplanter. Den ny bestyrelse vil melde ud herom, når tiden nærmer sig.

Frivilligt arbejde:

Bestyrelsesarbejdet og udvalgsarbejdet er frivilligt. Dem som melder sig til at tage medansvar for Skiferhøjens drift og udvikling, bruger deres fritid her på. Deres engagement er yderst påskønnet! Bestyrelsen henleder derfor til at folk husker her på når de henvender sig.

At være en del af bestyrelsen og/eller et udvalg, gør automatisk en til genstand for mange spørgsmål og henvendelser. Hvilket er velkomment. Men vi er alle naboer og skulle gerne kunne trives side om side her i Skiferhøjen - husk derfor den gode tone! Tak.

Slutteligt:

Tak til Christian Robinson, Kristian Radoor, Gitte Skovfoged og Camilla Hansson for deres arbejde i bestyrelsen. Deres indsats har været værdsat.

Tak til beboerne for at støtte op omkring det frivillige arbejde, der bliver gjort - både i de forskellige udvalg, men også i bestyrelsen.

Mvh Bestyrelsen

AFDELINGSMØDE

Afdeling 21 – Mårslet

Tirsdag den 11. september 2018 kl. 19.00

I Mårslet borgerhus, Banevej 2

Forretningsorden for afdelingsmøde:

1. Afdelingsmødet tager stilling til afdelingens budget og andre væsentlige beslutninger af betydning for afdelingens økonomi, drift og miljø.
2. Hver husstand i afdelingen har to stemmer på afdelingsmødet.
3. Østjysk Boligs vedtægter fastsætter regler for afdelingsmødets dagsorden og forløb (§§ 14-19)
4. Den valgte dirigent leder afdelingsmødet i overensstemmelse med disse regler og med respekt for god mødeskik. Sammen med dirigenten er alle afdelingsmødets deltagere ansvarlige for et sagligt og demokratisk forløb til gavn for afdelingen og dens beboere.
5. Kun forslag, der er optaget på afdelingsmødets dagsorden, kan besluttes.
6. Dirigenten må kun tillade ændringsforslag, der ikke væsentligt ændrer et forslag på afdelingsmødets dagsorden.
7. **Valg af formand:**
Såfremt kun én kandidat foreslås, betragtes vedkommende som valgt uden afstemning. Såfremt to kandidater foreslås, vælges den, der ved skriftlig afstemning opnår flest stemmer.

Såfremt flere end to kandidater foreslås, og ingen kandidat ved første skriftlige afstemning opnår flere end halvdelen af de afgivne stemmer, foretages ny skriftlig afstemning mellem de to kandidater, der ved første afstemning har opnået flest stemmer.

8. **Valg af afdelingsbestyrelsesmedlemmer:**
Opstilles ved valg flere end det antal personer, der skal vælges, foretages skriftlig afstemning. En stemmeseddel skal indeholde det antal personer, der skal vælges.

Dirigenten kan forud for valget få forsamlingens tilslutning til, at kandidater, som ikke vælges til bestyrelsen, indtræder som suppleanter i forhold til stemmetal.

Den nyvalgte afdelingsbestyrelse vælger selv medlemmer og suppleanter til repræsentantskabet.

9. Afdelingsbestyrelsen skal sørge for, at der bliver udarbejdet et beslutningsreferat fra mødet. Referatet offentliggøres på boligorganisationens hjemmeside.
10. §14 stk. 5 i vedtægterne er gældende for afholdelse af afdelingsmøder.

Dagsorden

1	Velkomst ved afdelingsbestyrelsen.	
2	Valg af dirigent.	Der skal vælges dirigent til at styre mødet
3	Valg af stemmeudvalg.	Der skal vælges stemmeudvalg til at tælle stemmer
4	Fremlæggelse af afdelingsbestyrelsens beretning	Afdelingsbestyrelsen fremlægger beretningen, herunder præsentation af aktivitetsudvalgets arbejde samt valg af nye/flere medlemmer.
5	Behandling af indkomne forslag	Forslag nr. 1: Delebil og ladestander Forslag nr. 2: Revidering af haveregulativet Forslag nr. 3: Opførelse af shelter og bålhytte Forslag nr. 4: Opførelse af bålhytte Forslag nr. 5: Plantning af pilehæk og opførelse af pilehytte Forslag nr. 6: Etablering af petanquebane
6	Godkendelse af afdelingens driftsbudget for det kommende år.	Afdelingens budget for 2019 gennemgås.
7	a. Valg af formand for afdelingsbestyrelsen for 2 år b. Valg af 2 medlemmer til afdelingsbestyrelsen for 2 år c. Valg af 2 suppleanter for afdelingsbestyrelsen for 1 år	Pernille Hviid Kristensen er på valg
9	Eventuelt	Ordet er frit

Afdelingsbestyrelsens sammensætning indtil 11. september 2018:

Navn	Titel	Valgperiode	På valg i 2018	Bemærkning
Camilla Bach Hansson	Formand	2016-2018	X	Genopstiller ikke
Pernille Hviid Kristensen	Medlem	2016-2018	X	Genopstiller
Kristian Radoor	Medlem	2016-2018	X	Genopstiller ikke
Helle Hessellund	Medlem	2017-2019		
Leif Vognsen	Medlem	2017-2019		
Gitte Skovfoged	Suppleant	2017-2018		

Forslag nr. 1

Forslag til opsættelse af laderstander til el-biler samt dele el-bil fra Aura

Jeg foreslår hermed, at vi i Skiferhøjen bliver vært for en el delebil, som Aura Energi stiller til rådighed.

Brugerne af debilsordningen kan vælge tre forskellige abonnementsordninger for brug af bilen – se de vedhæftede brochurer for uddybende forklaringer i forhold til brug, booking og priser.

Aura Energi betaler for strøm, forsikring, reparationer, eftersyn, rengøring og vask. Kort sagt:

Med en delebil får vi adgang til en bil uden alle de sure udgifter man har som bilejer. Man betaler kun for selve abonnementet – altså for de timer man bruger bilen.

Hvis Skiferhøjen bliver vært for el debilens p-plads og dermed laderstanderen, står vi for udgiften til udgravning og etablering af laderstanderen. Denne udgift ønskes dækket af midler fra reguleringskontoen, så der ikke kommer en husleje-forhøjelse i forbindelse med etableringen.

Det får vi for investeringen:

- 1) En laderstander til elbiler med fuld opladning på 2 timer. Det vil sige, at vi er på forkant med udbredelsen af elbilnettet i Danmark og Europa. Hvis du overvejer at anskaffe en elbil, så har du allerede muligheden for at få den ladet lynhurtigt op tæt på din bolig.
- 2) Adgang til el delebil. For dem der ikke ønsker eller har brug for en bil, men godt kunne bruge en engang imellem. Og måske behøver I ikke anskaffe jer bil nummer 2, men kan nøjes med én bil i husstanden og adgang til debilen, når der er behov for en ekstra i jeres familie.
- 3) Kort afstand til både lader og delebil. Da etableringen sker på vores område, som er offentligt tilgængeligt for alle, er både delebil og lader det også. Ordningen er altså ment som et tilbud til alle i Mårslet, men vi har den lige udenfor døren = størst brugervenlighed. Det samme gælder i øvrigt også for både legepladsen og svævebanen, som ligeledes er etableret for midler fra reguleringskontoen.

Med venlig hilsen
Helle Hessellund
Nymarks Alle 378
8320 Mårslet
+45 30 20 54 44

Forslag – Delebil og ladestander

Projekt: Delebil og ladestander

Leverandør: AURA

Anskaffelsessum: kr. 58.357,50

Finansiering: Engangsbeløb

Huslejeændring ved valg af forslag udgør i 2019 **kr. 58.357,50**

Huslejberegning:

Huslejberegning	M²	Ny leje pr. måned i 2019	Stigning pr. måned
10 lejemål på	85,0	6.227	66
45 lejemål på	104,0	7.088	75
10 lejemål på	125,0	8.042	85

Østjysk Bolig
Nymarksvej
Mårslet

Att.: Helle Hessellund

AURA Installation A/S
Skanderborgvej 180
8260 Viby J
Tlf. 87 92 55 11
aura.dk

CVR 29813884

17. august 2018

Tilbud

Ladestander til El bil.

Under henvisning til aftale om udførelse af el-arbejde, fremsendes hermed følgende tilbud:

Grundlag for tilbuddet

- Gennemgang på adressen med Helle Hessellund.

Elinstallationer: 46.196,- kr. eksklusive moms.

Skriver kroner: fire – seks – et – ni - seks 00/100.

Tilbuddet kan opdeles i:

Installation 23.700,-

Ladestander 22.496,-

Tilbuddet omfatter følgende:

Elinstallation

- Placering af ladestander på P-plads ved nummer 300-310 ud mod vejen.
- Etablering af installation med 35A. Installationen er forberedt til 63A.
- Tilslutning i kabelskab 20849.
- Målerskab med måler og tavle.
- Jordelektrode.
- Forberedelse med rør i jorden til evt. fremtidig ekstra stander.
- Gravearbejde og retablering.
- E.ON ladestander dobbelt E2SCS.
- Montering, test og aktivering af ladestander.

Dobbeltstander E2SCS:



Tilbuddet omfatter ikke:

- Tilslutningsafgifter. Tilslutningsafgift til Dinel er 490,- kr. eksklusive moms pr. Ampere.

Oplysninger om E.ON:

- Ladestander kan offentligøres på E.ON´s kort hvorved alle kan se at der er en ladestander fra E.ON.
- Alt strøm der bliver brugt af E.ON kunder til ladning tilbagebetales af E.ON, 2 gange årligt.

Standardforbehold af januar 2007, Bygge- og anlægsarbejder for el-arbejde er gældende for tilbuddet.

Prisen er gældende i 30 dage fra dags dato, hvorefter der indeksreguleres.

Vi håber I vil gøre brug af vores tilbud.

Såfremt I har brug for yderligere oplysninger, må I endelig kontakte os.

Med venlig hilsen
AURA Installation



Henri Trier Wolbro
Projektleder



Gør din hverdag lettere med grøn delebil

- Fri kilometer
- Fri strøm
- Ingen binding
- 24/7 support

Læs mere om delebiler
tadaacar.dk/aura

AURA
energi

GANSKE ENKELT

Hvad er AURA Delebil?

Som medlem af AURA Delebil deler du bil med andre delebilister i dit nærområde. I skiftes til at bruge bilen alt efter, hvornår I har booket den.

Du henter og afleverer altid bilen samme sted.

Du bruger AURA Delebil app'en til at booke, åbne og låse delebilen – nøglen ligger altid i bilens handskerum.

Bilen kører på ren vindstrøm, så du kan køre bil med grøn samvittighed.

Det bruger medlemmerne bilen til:

1. Købe ind
2. Hente eller aflevere personer
3. Hente eller aflevere ting
4. Besøge familie, venner og bekendte
5. Oplevelser

TOP
5



Fakta om din delebil



Prisoversigt AURA Delebiler

Inkluderet

- Fri kilometer
- Fri strøm
- Ingen binding
- 24/7 support
- Forsikring (selvrisiko 3.000 kr.)
- Vask og støvsugning
- Service og vedligehold
- Grøn ejeravgift
- Vejhjælp

Mere information

aura.dk/delebil
tadaacar.dk/aura
Tlf. 41 200 700

MEST POPULÆR

	BETAL PR. TUR	LILLE ABONNEMENT	STORT ABONNEMENT
	0 KR. PR. MÅNED 0 TIMER INKLUDERET PR. MÅNED	399 KR. PR. MÅNED 12 TIMER INKLUDERET PR. MÅNED	999 KR. PR. MÅNED 32 TIMER INKLUDERET PR. MÅNED
	Billigst under 7 timer pr. måned. Oprettelse 199 kr. Samlet mindstepris 199 kr.	Billigst mellem 7,5 - 22 timer pr. måned. Oprettelse 199 kr. Kan opsiges ved hvert månedsskifte. Samlet mindstepris 598 kr.	Billigst ved mere end 22,5 timer pr. måned. Oprettelse 199 kr. Kan opsiges ved hvert månedsskifte. Samlet mindstepris 1.198 kr.
	BETAL PR. TUR Tid 30 KR. PR. PÅBEGYNDTE 1/2 TIME Dagstur 495 KR. OP TIL 24 TIMER	TILKØB Ekstra tid 30 KR. PR. PÅBEGYNDTE 1/2 TIME Dagstur 495 KR. OP TIL 24 TIMER	TILKØB Ekstra tid 30 KR. PR. PÅBEGYNDTE 1/2 TIME Dagstur 495 KR. OP TIL 24 TIMER

Priser er gældende pr. 1/2-2018. Vi tager forbehold for prisændringer.



Få en AURA Delebil

på jeres parkeringsplads

Med en AURA Delebil giver I beboerne i jeres lokalområde adgang til klimavenlig transport. AURA Delebil kan bruges af alle og er en fleksibel og billig transportløsning, hvor brugerne får adgang til en bil efter behov.



Ring til os på 87 92 55 45
eller skriv på elhandel@aura.dk

Fordele med AURA Delebil

I bidrager til den grønne omstilling

I er med til at fremme
bæredygtig transport

I bliver en del af den voksende
deleøkonomi

Når I stiller jeres parkeringsplads til rådighed og dedikerer den til en AURA Delebil, sørger AURA for alt det praktiske. I får opstillet ladestandere, så brugerne kan nyde friheden med en fleksibel delebilsløsning.

Læs mere om AURA Delebil på aura.dk

AURA
el-handel

Smedeskovvej 55 • 8464 Galten • tlf. 87 92 55 45



AURA Delebil er klimavenlig transport, når du har brug for en bil

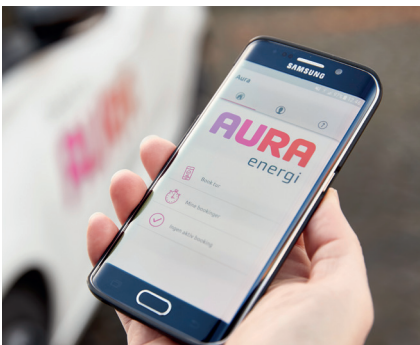
Du får friheden med en bil, men slipper for udgifterne og besværet ved at være bilejer. Vi sørger for, at bilen altid er klar – med forsikring, vejhjælp, reparationer og rengøring.

Med AURA Delebil får du også en klimavenlig transportløsning. Alle vores biler er helt nye Renault Zoe elbiler, der kører på vindstrøm fra AURA El-handel – til gavn for vores fælles miljø.

Fordele med AURA Delebil

- Brug bilen når det passer dig
- Lokal delebil tæt på dig
- Nøglen ligger i bilen – lås op og i med en app
- Gratis opladning i hele Danmark

Så nemt er det



Lås bilen op med AURA Delebil app



Kør afsted



Sæt bilen til opladning og lås med appen

Haveregulativet er et supplement til afdelingens gældende vedtægter, råderetsreglerne, vedligeholdelsesreglement og husordenen.

Forslag nr. 2

Indhold

1. GENERELT FOR HAVERNE	1
2. HAVE - BAGHAVE	1
3. HAVE - FORHAVE	2
4. TERRASSE	2

1. GENERELT FOR HAVERNE

- Ændringer omfattet af dette regulativ er at betragte som forandringer, hvor beboeren selv afholder alle udgifter. Der ydes ikke godtgørelse til forandringer i egen have.
- Forbedringer/ forandringer må ikke være til gene for naboerne. Ønskede forandringer skal derfor høres i blokken og blandt naboer før de effektueres.
- De opsatte hække skal reetableres ved mislighold.
- Afdelingsmødets beslutninger og lokalplanens bestemmelser skal overholdes.
- Kompost må opbevares i egen have i egnet kompostbeholder
- Hækkene skal klippes ind mindst én gang om året.

Der stilles krav om generelt vedligehold af have og inventar, idet nedslidt/misligholdt hæk, græs, hegn. mv kan kræves reetableret/nedtaget af Østjysk Bolig ved fraflytning, for beboers regning.

2. HAVE - BAGHAVE

Opsætning af hegn/hæk er tilladt efter følgende regler:

- Hæk skal være som den oprindelige hæk.
- Ved uoverensstemmelser omkring hækhøjde henvises til hegnsloven: <https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=174774>
- Hæk højde til nabo 1,8 m. Hæk ved ende samt ud til fri arealer 2 m.
- Hæk må være 2 m til nabo hvis dette er aftalt mellem parterne, ellers gælder reglen om 1,8 m.
- Det er dermed ikke tilladt at klippe højden på hækken under 1,8m, uden det samtidig er aftalt og godkendt af nabo.

Opsætning af læhegn/ trådhegn er tilladt efter følgende regler:

- Det er tilladt at opsætte trådhegn (dyrehegn) i samme højde som forventet hæk højde.
- Sortmalet læhegn er tilladt i forlængelse af den eksisterende adskillelse mellem boligerne. Læhegnet skal have samme højde som denne og må max udvides 2 m. Udførelsen skal udføres således, at hækken bevares.

For enderækkehuse gælder følgende om haveudvidelse:

- Det er frivilligt at udvide sin have. For en eventuel udvidelse gælder det:
- Haven må udvides efter nedenstående præmisser og sker på beboerens egen regning. Nyplantet hæk skal være bøg som i den eksisterende hæk:
- Udvidelsen må være max, 2 meter fra husgavl og skal gå parallelt med gavlen.
- For udvidelsen gælder det, at den skal starte 50 cm fra gavlvinduet, således at hækken skærmer for gavlvinduet, og ned til den eksisterende hæk i baghaven.

3. HAVE - FORHAVE

Opsætning af hegn/hæk tilladt efter følgende regler:

- Der må opsættes tværgående hegn, som ikke overstiger højden på den eksisterende adskillelse mellem husene. Farve på hegnet skal være sort eller træfarvet (umalet).
- Der må opsættes sortmalet eller træfarvet (umalet) hegn mellem skurene. Hegnet må ikke overstige højden på skurene.
- Hegnet skal placeres, så det følger skurets front og vinkelret ift skuret.
- Hegnet må ikke forhindre fuld åbning af skurets dør.
- Der må etableres bøgehæk som oprindeligt efter samme regler.

4. TERRASSE

Udvidelse af terrasser er tilladt efter følgende regler:

- Der skal ved udvidelse af terrassen anvendes lærketræ som i den eksisterende terasse. Materiale: 28 x 115 mm lærkebrædder.

Shelter sammenbygge med Bålhytte

Tilbygning af Shelter størrelse cirka 3m bred, og 2m lang
(Vi skal selv brænde tagpap på)



Pris monteret 15.995kr (Sammenbygge med Bålhytte) moms og levering (Tages fra Etableringskonoten, betyder ikke huslejestigning)

Pris hvis ikke sammenbygge med bålhytte 23.995 kr moms og levering (Tages fra Etableringskonoten, betyder ikke huslejestigning)

Hjemmeside: <http://www.baalbyg.dk>

Med venlig hilsen
Kristian Radoor

Forslag – Shelter

Projekt: Shelter separat

Leverandør: Bålbyg

Anskaffelsessum: kr. 30.000

Finansiering: Beløbet tages af reguleringskontoen

Huslejeændring ved valg af forslag udgør i 2019 **kr. 0,00**

Huslejberegning:

Huslejberegning	M²	Ny leje pr. måned i 2019	Stigning pr. måned
10 lejemål på	85,0	6.227	0
45 lejemål på	104,0	7.088	0
10 lejemål på	125,0	8.042	0

Projekt: Shelter sammenbygget med bålhytte

Leverandør: Bålbyg

Anskaffelsessum: kr. 20.000

Finansiering: Beløbet tages af reguleringskontoen

Huslejeændring ved valg af forslag udgør i 2019 **kr. 0,00**

Huslejberegning:

Huslejberegning	M²	Ny leje pr. måned i 2019	Stigning pr. måned
10 lejemål på	85,0	6.227	0
45 lejemål på	104,0	7.088	0
10 lejemål på	125,0	8.042	0

jeg vil stille følgende forslag:

Opstilling af Bålhytte i Lærk og Robinie træ ved bålpladsen

Bålhytte af 6x6m, 27m²

http://www.baalbyg.dk/CustomerData/Files/Folders/4-pdf-er/81_priser-hytter-og-shelter-ny-ny.pdf



Pris monteret 49.595kr eks. moms og levering (Tages fra Reguleringskontoren, betyder ikke huslejestigning)

Den kan stå inden for Beplantningen, og skråningerne, jeg kan godt hjælpe med ansøgning til byggetilladelse, den skal kun annonceres til Aarhus kommune da den er under 50m², ikke har fast gulv.

Man kan efterfølgende selv opsætte sider hvis det er nødvendigt.

Forslag stillet af, Christian Radoor

Forslag – Bålhytte

Projekt: Bålhytte

Leverandør: Bålbyg

Anskaffelsessum: kr. 62.000

Finansiering: Beløbet tages af reguleringskontoen

Huslejeændring ved valg af forslag udgør i 2019

kr. 0,00

Huslejberegning:

Huslejberegning	M ²	Ny leje pr. måned i 2019	Stigning pr. måned
10 lejemål på	85,0	6.227	0
45 lejemål på	104,0	7.088	0
10 lejemål på	125,0	8.042	0

Mårslet d. 27.08.2018

Fra Haveudvalget:

Forslag til pilehytte på græsarealet mellem blok 8 og 10

Da beplantningen på græsarealet er gået ud pga. for meget vand, vil

haveudvalget gerne sætte en pilehytte med en diameter på 2,8 m, samt nogle

pilehække rundt omkring på arealet, som kan hjælpe med at dræne jorden.

Dette vil være inden for den prisramme som er i haveudvalgets budget.

Der vil ikke være tale om en merudgift, da beløbet er reserveret i budgettet.

På vegne af Haveudvalget

Annette Sjøgren (372)

Mårslet d. 27.08.2018

Fra haveudvalget

Forslag til Petanquebane.

Anlæggelse af Petanquebane ved blok 1 eller mellem blok 1 og 2

Prisoverslag: ca. 10.000 til fiberdug, stenmel og stolper omkring banen.

Pengene tages fra etableringskontoen.

På vegne af Haveudvalget

Annette Sjøgren (372)

Forslag – Petanquebane

Projekt: Petanquebane

Leverandør:

Anskaffelsessum: kr. 10.000

Finansiering: Beløbet tages af reguleringskontoen

Huslejeændring ved valg af forslag udgør i 2019

kr. 0,00

Huslejberegning:

Huslejberegning	M ²	Ny leje pr. måned i 2019	Stigning pr. måned
10 lejemål på	85,0	6.227	0
45 lejemål på	104,0	7.088	0
10 lejemål på	125,0	8.042	0

Budget for perioden 01. Januar 2019 - 31. december 2019

Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2017	Budget 2017	Budget 2018	Budget 2019	Afgivelser
ORDINÆRE UDGIFTER							
105.9	*	NETTOKAPITALUDGIFTER (beboerbetaling)	4.038.076,45	4.092.146	4.099.805	4.118.838	19.033
OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER							
106		Ejendomsskatter	86.909,34	150.201	149.224	101.262	-47.962
107		Vandafgift	540,10	0	0	0	0
109		Renovation	73.401,78	70.000	74.500	79.900	5.400
110		Forsikringer	63.930,03	64.260	64.180	66.504	2.324
111		Afdelingens energiforbrug:					
		1. El og varme til fællesarealer	23.271,24	40.396	23.000	23.500	500
		2. El og varme til ungdomsboliger	0,00	0	0	0	0
		3. Målerpasning m.v.	0,00	0	0	0	0
112		Bidrag til foreningen:					
		1. Administrationsbidrag	265.277,36	265.265	265.265	265.265	0
		Tillægsydelse	0,00	0	0	0	0
		2. Dispositionsfond	36.335,00	36.630	36.517	37.158	641
113		Afd. pligtmæssige bidrag til byggefonden:					
		1. A-indskud	0,00	0	0	0	0
		2. G-indskud	0,00	0	0	0	0
113.9		OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER IALT	549.664,85	626.752	612.686	573.589	-39.097
VARIABLE UDGIFTER							
114	*	Renholdelse	356,53	0	0	0	0
115	*	Almindelig vedligeholdelse	426.697,46	132.000	182.000	199.000	17.000
116	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser:					
		1. Afholdte udgifter	156.962,83	180.000	80.000	119.000	39.000
		2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-156.962,83	-180.000	-80.000	-119.000	-39.000
117		Fælleskonto A-ordning					
		1. Afholdte udgifter	0,00	0	0	0	0
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	0,00	0	0	0	0
		Fælleskonto B-ordning					
		1. Afholdte udgifter	0,00	0	0	0	0
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	0,00	0	0	0	0
		Istandsæt. ved fraflyt. m.v.: (B-ordning)					
		1. Afholdte udgifter	0,00	0	0	0	0
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	0,00	0	0	0	0
118	*	Særlige aktiviteter:					
		1. Drift af fællesvaskeri	0,00	0	0	0	0
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	0,00	2.524	2.524	2.500	-24
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	0,00	0	0	0	0
119		Diverse udgifter					
		1. Advokatombkostninger	0,00	1.500	1.500	1.500	0
		2. Afdelingsmøder og fester m.v	1.408,45	4.000	4.000	4.000	0
		3. Beboeraktiviteter	62.792,72	60.000	60.000	60.000	0
		4. Afdelingsbestyrelsen	11.756,65	8.000	8.000	8.000	0
		5. Beboerblad	0,00	0	0	0	0
		6. Kontingent til BL	8.294,00	8.479	8.661	8.760	99
		7. Kursus afdelingsbetyrelsen	0,00	9.000	9.000	9.000	0
		8. EDB udgifter	3.448,46	3.737	3.737	0	-3.737
		9. Telefonudgifter	0,00	0	0	0	0
		10. Div udgifter ifm ejendomsfunkt.	0,00	0	0	0	0
		11. Diverse udgifter afdelingsbestyrelsen	0,00	0	0	0	0
		12. RKI	0,00	1.000	1.000	750	-250
		13. Repræsentantskabskursus	0,00	0	0	13.500	13.500
		14. Boligsociale aktiviteter	0,00	0	0	0	0
		15. Diverse udgifter	194,40	6.500	7.250	500	-6.750
119.9		VARIABLE UDGIFTER IALT	514.948,67	236.740	287.672	307.510	19.838

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2017	Budget 2017	Budget 2018	Budget 2019	Afvigelser
HENLÆGSELSE							
120		Planl. og periodisk vedl. og forny. (kt. 401)	538.000,00	538.000	538.000	620.000	82.000
121		Istandsættelse ved fraflytning A-ordning: (kt. 402)	0,00	0	0	0	0
122		Fælleskonto B-ordning: (kt. 403)	0,00	0	0	0	0
122		Indvendig vedligeholdelse B-ordning: (kt. 404)	0,00	0	0	0	0
123		Tab ved frafl. (konto 405)	21.000,00	21.000	0	0	0
124		Andre henlæggelser (konto 406)	0,00	0	0	0	0
124.8		HENLÆGSELSE IALT	559.000,00	559.000	538.000	620.000	82.000
124.9		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFFER IALT	5.661.689,97	5.514.638	5.538.163	5.619.937	81.774
EKSTRAORDINÆRE UDGIFFER							
125		Ydelse vedr. realkreditlån til forb. arb. m.v.:					
		1. Afdrag (konto 303.1)	0,00	0	0	0	0
		2. Renter m.v.	0,00	0	0	0	0
	÷	3. Heraf dækket ved løb. off. Tilskud	0,00	0	0	0	0
126		Afskr. på forbedringsarb. m.v.					
		1. (konto 303.1)	144.336,93	137.246	141.980	143.131	1.151
127		Ydelse vedr. realkreditlån til bygn.skader:					
		1. Afdrag (konto 303.2)	0,00	0	0	0	0
		2. Renter m.v.	0,00	0	0	0	0
		3. Rentebidrag	0,00	0	0	0	0
		4. Ydelsesstøtte	0,00	0	0	0	0
129		Tab ved lejeledighed m.v.					
		1. Årets udgift	0,00	0	0	0	0
	÷	2. Heraf dækket af tidligere henlæggelse	0,00	0	0	0	0
130		Tab ved fraflytninger					
		1. Årets udgift	132.836,21	0	0	0	0
	÷	2. Heraf dækket af tidligere henlæggelse	-132.836,21	0	0	0	0
131		Andre renter:					
		1. Renter af gæld til boligorganisationen	15.593,09	18.546	18.546	14.525	-4.021
		2. Morarenter vedr. prioritetsydelse	0,00	0	0	0	0
		3. Diverse renter	0,00	0	0	0	0
132		Ydelser vedr. driftsstøtte:					
		1. Driftstabslån	0,00	0	0	0	0
		2. Midlertidige driftslån	0,00	0	0	0	0
		3. Beboerindskudslån	0,00	0	0	0	0
		4. Særstøttelån	0,00	0	0	0	0
		5. Andre driftstøttelån	0,00	0	0	0	0
133		Afvikling af:					
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)	0,00	0	19.741	10.517	-9.224
		2. Underfinansiering (konto 411/412)	0,00	0	0	0	0
134		Korrektion vedr. tidligere år	161.007,59	0	0	0	0
136		Beboerrådgivere, sociale viceværter m.v.	0,00	0	0	0	0
137.9		EKSTRAORDINÆRE UDGIFFER I ALT	320.937,61	155.792	180.267	168.173	-12.094
139.9		UDGIFFER IALT	5.982.627,58	5.670.430	5.718.430	5.788.110	69.680
140		Årets overskud, der anvendes til:					
		1. Afvikling af underfinansiering	52.725,45	0	0	0	0
		2. Overført til opsamlet resultat	21.012,40	0	0	0	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	6.056.365,43	5.670.430	5.718.430	5.788.110	69.680

Indtægter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2017	Budget 2017	Budget 2018	Budget 2019	Afvigelser
		ORDINÆRE INDTÆGTER					
201		Boligafgifter og lejer:					
		1. Almene familieboliger	-5.437.975,00	-5.437.945	-5.491.334	-5.491.200	134
		1. Almene ældreboliger	0,00	0	0	0	0
		1. Private familieboliger	0,00	0	0	0	0
		2. Almene ungdomsboliger	0,00	0	0	0	0
		3. Erhverv	0,00	0	0	0	0
		4. Institutioner	0,00	0	0	0	0
		4. Institutioner	0,00	0	0	0	0
		5. Kælderrum m.v.	0,00	0	0	0	0
		6. Garager	0,00	0	0	0	0
		8. Indvendig vedligeholdelse B-ordning	0,00	0	0	0	0
		9. Istandsættelse køkken og bad	0,00	0	0	0	0
		10. Individuel modernisering	-142.061,93	-137.246	-140.000	-143.131	-3.131
		11. Hund og kat	0,00	0	0	0	0
		12. Andre lejeindtægter	0,00	0	0	0	0
202	*	Renter					
		Renter mellemregning med boligorganisation	-38.202,00	-37.612	-36.050	-58.177	-22.127
		Renter individuel modernisering m.m.	-15.593,09	-18.546	-18.546	-14.525	4.021
		Andre renteindtægter	-10.483,49	0	0	0	0
203		Andre ordinære indtægter:					
		1. Tilskud fra boligorganisationen	-222.597,23	-32.500	-32.500	-32.500	0
		2. Drift af fællesvaskeri	0,00	0	0	0	0
		3. Andel af fællesfaciliteters drift	0,00	0	0	0	0
		4. Drift af møde- og selskabslokaler	0,00	0	0	0	0
		5. Indeksoverskud	0,00	0	0	0	0
		6. Overført fra opsamlet resultat	-6.581,00	-6.581	0	0	0
		7. Bidrag merinvestering solcelleanlæg	0,00	0	0	0	0
203.9		ORDINÆRE INDTÆGTER IALT	-5.873.493,74	-5.670.430	-5.718.430	-5.739.533	-21.103
		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER					
204		Driftsikring og anden løb. særlig driftstøtte	0,00	0	0	0	0
205		Ydelse vedr. beboerindskudslån	0,00	0	0	0	0
206		Korrektion vedr. tidligere år	-180.596,69	0	0	0	0
208		Ekstraordinære indtægter	0,00	0	0	0	0
		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER IALT	-180.596,69	0	0	0	0
		INDTÆGTER IALT	-6.054.090,43	-5.670.430	-5.718.430	-5.739.533	-21.103
210		Nødvendig merindtægt/underskud	-2.275,00	0	0	-48.577	-48.577
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-6.056.365,43	-5.670.430	-5.718.430	-5.788.110	-69.680

Huslejberegning for boliglejemål

Areal boliglejemål	6.780
--------------------	-------

Huslejeændring m2	Nyt budget	Nuværende	Ændring
Nettohusleje pr. kvm. pr. år.	817,08	809,91	7,16
B-ordning pr. m2. pr. år.	0,00	0,00	0,00
Gennemsnitlig husleje incl. B-ordning	817,08	809,91	7,16
Nettohuslejeændring i %			0,88

Huslejberegning	Nuværende leje	Stigning	Ny leje	Ændring af husleje hvis budgettet stiger 1.000 kr.
10 lejemål på 85,0 m2	6.172	55	6.227	1,04
45 lejemål på 104,0 m2	7.026	62	7.088	1,28
10 lejemål på 125,0 m2	7.971	71	8.042	1,54

Faste noter

Konto	Specifikation	Regnskab	Budget 2017	Budget 2018	Budget 2019	Afvigelser
	Noter til resultatopgørelsen					
	Nettokapitaludgifter					
	Prioritering ved nominallån:					
101.1	Henlæg. svarende til prioritetsafdrag	3.414.689,72	4.092.146	4.099.805	4.118.838	19.033
101.2	Prioritetsrenter	1.529.578,36	0	0	0	0
101.3	Aministrationsbidrag	316.777,52	0	0	0	0
102.3	÷ Ydelsesstøtte fra staten	0,00	0	0	0	0
103,1	÷ Reservefondsandel	0,00	0	0	0	0
104.1	÷ Afdragsbidrag	0,00	0	0	0	0
104.2	÷ Rentebidrag	0,00	0	0	0	0
104.3	÷ Ydelsesstøtte	-1.222.969,15	0	0	0	0
104.4	÷ Ungdomsboligbidrag	0,00	0	0	0	0
105.1	+ Ydelser vedr. afviklede prioriteter m.v. eller omp.	0,00	0	0	0	0
105.2	+ Ydelser vedr. afviklede prio. (Indbetales til LBF.)	0,00	0	0	0	0
105.3	+ Ydelser vedr. negativ ydelsesstøtte(LBF Nybyggeri)	0,00	0	0	0	0
	Nettokapitaludgifter i alt	4.038.076,45	4.092.146	4.099.805	4.118.838	19.033
114	Renholdelse					
	.1 Driftscenter	356,53	0	0	0	0
	.2 Trappevask/vinduespolering m.v	0,00	0	0	0	0
	.3 Grønneområder/vinterforanstaltninger	0,00	0	0	0	0
	Renholdelse i alt	356,53	0	0	0	0
115	Almindelig vedligeholdelse					
	.1 Terræn	67.925,69	20.000	28.000	32.000	4.000
	.2 Bygning, klimaskærm	31.393,15	15.000	18.000	32.000	14.000
	.3 Bygning, bolig-/erhvervsenhed	23.429,53	30.000	30.000	26.000	-4.000
	.4 Bygning, fælles indvendig	0,00	25.000	0	0	0
	.5 Bygning, tekniske installationer	96.806,49	32.000	96.000	94.000	-2.000
	.6 Materiel	17.045,37	10.000	10.000	15.000	5.000
	Almindelig vedligeholdelse i alt	236.600,23	132.000	182.000	199.000	17.000
116	Planlagt vedligeholdelse og fornyelser					
	.1 Terræn	0,00	0	10.000	50.000	40.000
	.2 Bygning, klimaskærm	133.872,20	130.000	5.000	69.000	64.000
	.3 Bygning, bolig-/erhvervsenhed	23.090,63	0	0	0	0
	.4 Bygning, fælles indvendig	0,00	0	65.000	0	-65.000
	.5 Bygning, tekniske installationer	0,00	50.000	0	0	0
	.6 Materiel	0,00	0	0	0	0
	Planlagt vedligeholdelse og fornyelser i alt	156.962,83	180.000	80.000	119.000	39.000

Faste noter

Konto	Specifikation Noter til resultatopgørelsen	Regnskab	Budget 2017	Budget 2018	Budget 2019	Afvielser
118/203	Særlige aktiviteter					
	1. Drift af fællesvaskeri	0,00	0	0	0	0
	Indtægt af fællesvaskeri	0,00	0	0	0	0
	Netto udgift	0,00	0	0	0	0
	2. Andel i fællesfaciliteters drift	0,00	2.524	2.524	2.500	-24
	Indtægt fællesfaciliteters drift	0,00	0	0	0	0
	Netto udgift	0,00	2.524	2.524	2.500	-24
	3. Drift af møde og selskabslokaler	0,00	0	0	0	0
	Indtægt af møde og selskabslokaler	0,00	0	0	0	0
	Netto udgift	0,00	0	0	0	0
	Nettoudgift af særlige aktiviteter i alt	0,00	2.524	2.524	2.500	-24
202	Renter mellemregning - sats i procent	1,74	2,00	2,25	2,00	-0,25
	Henlæggelser pr. 31/12-2017	Regnskab				
401	Planlagt periodisk vedligeholdelse	-1.839.256,22				
402	A-ordning	0,00				
403	B-ordning fælleskonto	0,00				
404	B-ordning lejlighedskonti	0,00				
405	Tab på flyttere	-52.752,00				
407	Resultatkonto	Regnskab				
	1. Saldo Primo 2017	518.475,81				
	Årets underskud 2017 (konto 210)	0,00				
	Årets overskud 2017 (konto 140)	-21.012,40				
	Budgetmæssig afv. af underskud 2017 (kt 133.1)	0,00				
	Overført til drift 2017 (konto 203.6)	-6.581,00				
	2. Ultimo saldo 2017	504.044,41				

LANGTIDSPLAN 2019 - AFD. 21 Mårslet

Budgetperiode: 01.01.2019 - 31.12.2019

Bygningsareal: 6780 m²

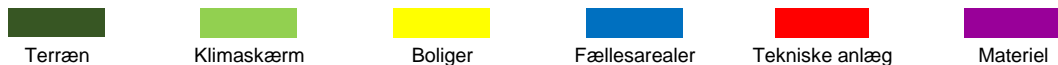
Opført: 2012

Antal boligjemål: 65

Alle beløb er i dkk 1.000

Konto	Tekst	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
116110	Parkerings- og stiarealer		50										50				
116120	Udvendig belysning																100
116120	Tv-inspektion af kloak																
116120	Kloak (fornylsesplan - strømpeforin																
116120	Pumper & brønde											100					
116120	Drænrør	10					10					10					10
116130	Skilte mv.							10									
116130	Nedgravet container																
116140	Beplantning																
116210	Fundament							30						30			
116220	Facade	5		5		5		5		5		5		5		5	100
116220	Algebehandling		69							69					69		
116230	Tag																
116240	Terrasse					130					130	200				130	
116260	Vinduer og døre			26							26	200					
116310	Komfurer/køleskabe/emh.								670								
116310	Gulve															120	120
116410	Hængelåse	65															
116410	Røgalarmer					33										33	
116520	Solceller																
116520	Inverter (solceller)											1.000					
116520	Elforsyningsanlæg																
116520	Elradiator																
116540	Tekn. install. vand																
116550	Varmegenvindingsanlæg																1.000
116570	Ventilationsanlæg																
116610	Plæneklipper/fejmaskine						90										99
Årenes totale forbrug		80	119	31		168	110	35	739	5	1.156	515	50	35	69	288	1.429
Årets henlæggelse		538	620	706	788	788	788	788	788	788	788	788	788	788	788	788	788
Primosaldo konto 401		1.839															
Ultimo henlæggelse		2.297	2.798	3.473	4.261	4.881	5.559	6.312	6.361	7.144	6.776	7.049	7.787	8.540	9.259	9.759	9.118

Anden kap. pr. m²



Nøgletal	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Henlæggelse i kr./m ²	79,35	91,45	104,13	116,22	116,22	116,22	116,22	116,22	116,22	116,22	116,22	116,22	116,22	116,22	116,22	116,22
Henlæggelses saldo i kr./m ²	338,79	412,68	512,24	628,47	719,91	819,91	930,97	938,20	1.053,69	999,41	1.039,68	1.148,53	1.259,59	1.365,63	1.439,38	1.344,84

LANGTIDSPLAN 2019 - AFD. 21 Mårslet

Budgetperiode: 01.01.2019 - 31.12.2019

Bygningsareal: 6780 m2

Opført: 2012

Antal boliglejermål: 65

Alle beløb er i dkk 1.000

Konto	Tekst	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044	2045	2046	2047	2048-2057	2058-2067
116110	Parkerings- og stiarealer						50									50	50
116120	Udvendig belysning																
116120	Tv-inspektion af kloak													82			
116120	Kloak (fornylsesplan - strømpeforin													2.500			
116120	Pumper & brønde															100	
116120	Drænrør					10				10						20	20
116130	Skilte mv.										13						16
116130	Nedgravet container									100							
116140	Bepantning						50										
116210	Fundament			30													
116220	Facade	5		5		5		5		5	200	5		5		25	25
116220	Algebehandling				69						69					138	138
116230	Tag										3.000						
116240	Terrasse				130					130	300				130	260	260
116260	Vinduer og døre	26					249		26							3.361	410
116310	Komfurer/køleskabe/emh.				755											851	959
116310	Gulve	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	1.200	960
116410	Hængelåse																
116410	Røgalarmer									33						33	33
116520	Solceller										900	900	900				
116520	Inverter (solceller)															1.000	
116520	Elforsyningsanlæg													100			
116520	Elradiator													650			
116540	Tekn. install. vand										200						
116550	Varmegenvindingsanlæg	1.000	1.200														
116570	Ventilationsanlæg									3.250							
116610	Plæneklipper/fejmaskine																
Årenes totale forbrug		1.151	1.320	155	1.074	135	469	125	146	3.638	4.812	1.025	1.020	3.457	250	7.038	2.871
Årets henlæggelse		788	788	788	788	788	788	788	788	788	788	788	788	788	788	7.880	7.880
Primosaldo konto 401																	
Ultimo henlæggelse		8.755	8.223	8.856	8.570	9.223	9.542	10.205	10.847	7.997	3.973	3.736	3.504	835	1.373	2.215	7.224

Anden kap. pr. m2



	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044	2045	2046	2047	2048-2057	2058-2067
Henlæggelse i kr./m ²	116,22	116,22	116,22	116,22	116,22	116,22	116,22	116,22	116,22	116,22	116,22	116,22	116,22	116,22	116,22	116,22
Henlæggelses saldo i kr./m ²	1.291,30	1.212,83	1.306,19	1.264,01	1.360,32	1.407,37	1.505,16	1.599,85	1.179,50	585,99	551,03	516,81	123,16	202,51	326,70	1.065,49